



CONFINDUSTRIA  
VENETO EST

Area Metropolitana  
Venezia Padova Rovigo Treviso

# MUD 2024 – DATI 2023

4 Giugno 2024

## MUD 2024

# Il nuovo modello unico di dichiarazione e la scadenza di presentazione

Il MUD è il Modello Unico di dichiarazione ambientale e viene presentato da Enti ed Imprese (quando obbligati alla comunicazione) ogni anno, con riferimento alla gestione dei rifiuti nell'anno precedente.

La comunicazione MUD deve presentarsi di norma entro il 30 aprile di ogni anno.

Quest'anno, a seguito della pubblicazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 gennaio 2024 **“Approvazione del modello unico di dichiarazione ambientale per l'anno 2024”** (GU 2 marzo 2024, n. 52), il termine per la presentazione del modello è fissato al 30 giugno 2024.

In considerazione del fatto che il 30 giugno 2024 coincide con un giorno festivo, il citato termine viene prorogato al primo giorno seguente non festivo, pertanto, l'ultima data utile è fissata al **1 luglio 2024**.

# Principali novità 1

Le **novità** introdotte dal DPCM 26 gennaio 2024 non modificano in modo significativo i principali contenuti del MUD e riguardano in particolare:

- 1) **“Comunicazione rifiuti urbani e raccolti in convenzione” – “Scheda RU-Raccolta Rifiuti Urbani e raccolti in convenzione”** (da compilarsi a cura dei soggetti che svolgono il servizio di gestione integrata di rifiuti urbani e dai soggetti che si occupano della raccolta di rifiuti urbani presso le utenze non domestiche sulla base di quanto disposto dall’art. 198, comma 2-bis del d.lgs 152/2006): in questa scheda sono state inserite le voci inerenti al quantitativo di rifiuti di attrezzi da pesca suddivisi per tipologia di materiale: plastica, metalli e gomma;
- 2) **“Comunicazione rifiuti urbani e raccolti in convenzione” – “Scheda CG-Costi di Gestione”** (da compilarsi a cura del soggetto istituzionale responsabile del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani): viene allineato il contenuto a quanto previsto dalle delibere ARERA 363/2021/R/RIF e alla Determina ARERA n. 2 DRIF/2021;
- 3) **“Comunicazione rifiuti urbani e raccolti in convenzione” – “Scheda CG-Costi di Gestione” – “Modulo MDCR – Costi di raccolta”**: è stato chiarito che, nel caso in cui la dichiarazione venga presentata da Consorzi, Comunità Montane, Unione dei comuni, ecc. dovrà essere compilato un solo modulo MDCR complessivo per tutti i comuni appartenenti all’aggregazione, per ciascun rifiuto raccolto in modo differenziato;



## Principali novità 2

- 4) **“Comunicazione imballaggi” – “Sezione Consorzi”** (da compilarsi a cura di Conai e dei consorzi/produttori organizzati autonomamente per la raccolta degli imballaggi): è stata modificata al fine di rendere pienamente conforme quanto richiesto alle disposizioni contenute nella direttiva 2019/904/UE. Pertanto, sono state sostituite le parole “in Pet” con “per bevande” e aggiunta una voce specifica sul quantitativo relativo alle bottiglie in PET;
- 5) **“Comunicazione imballaggi” – “Sezione Consorzi” – “Scheda STIP-Tipologie”** (da compilarsi a cura di Conai e dei consorzi/produttori organizzati autonomamente per la raccolta degli imballaggi): è stata modificata al fine di distinguere le informazioni relative alla sola quota di imballaggi per liquidi alimentari in PET da quelle afferenti a tutte le tipologie di imballaggi in plastica per liquidi alimentari.



# Struttura del modello

Il D.P.C.M. 26 gennaio 2024 contiene la modulistica e le istruzioni per la compilazione e la presentazione delle seguenti Comunicazioni:

**1) Rifiuti**, articolata in:

- Comunicazione Rifiuti Semplificata,
- Comunicazione Rifiuti Ordinaria;

**2) Veicoli Fuori Uso;**

**3) Imballaggi**, suddivisa in:

- Sezione Consorzi,
- Sezione Gestori rifiuti di imballaggio;

**4) Rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE);**

**5) Rifiuti Urbani e raccolti in convenzione;**

**6) Produttori di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche (AEE).**



# COMUNICAZIONE RIFIUTI

# Soggetti obbligati 1

L'obbligo di presentare la comunicazione relativa ai rifiuti riguarda:

- le imprese e gli enti produttori iniziali di **rifiuti pericolosi** (senza distinzione tra attività economica e numero di dipendenti);
- le imprese e gli enti, con **più di dieci dipendenti**, produttori iniziali di **rifiuti non pericolosi** di cui all'art. 184, comma 3, lett. c), d) e g) (rifiuti prodotti nell'ambito delle lavorazioni industriali o artigianali, rifiuti derivanti dall'attività di recupero e smaltimento di rifiuti, i fanghi prodotti dalla potabilizzazione e da altri trattamenti delle acque e dalla depurazione delle acque reflue, nonché i rifiuti da abbattimento di fumi, dalle fosse settiche e dalle reti fognarie);
- le imprese e gli enti che effettuano operazioni di recupero e di smaltimento dei rifiuti;



## Soggetti obbligati 2

- i consorzi e i sistemi istituiti per il recupero ed il riciclaggio di **particolari tipologie di rifiuti**, ad esclusione dei consorzi e sistemi istituiti per il recupero e riciclaggio dei rifiuti di imballaggio che sono tenuti alla compilazione della Comunicazione Imballaggi;
- chiunque effettua a titolo **professionale attività di raccolta** e di **trasporto di rifiuti**, comprese le imprese che trasportano i propri rifiuti **pericolosi** con iscrizione semplificata all'Albo gestori ambientali;
- i commercianti e gli intermediari di rifiuti senza detenzione;
- i gestori degli impianti e dei servizi portuali per la raccolta dei rifiuti prodotti dalle navi.





# Soggetti esonerati 1

Sono esonerati dall'obbligo di presentare la comunicazione relativa ai rifiuti:

- **imprenditori agricoli** con volume di affari annuo non superiore a **8.000 €**;
- imprese ed enti che raccolgono e trasportano i propri rifiuti **non** pericolosi con l'iscrizione all'Albo Gestori Ambientali in categoria 2bis, cioè trasporto dei propri rifiuti (l'esonero riguarda solo la fase di trasporto);
- imprese ed enti produttori iniziali di **sol**i rifiuti **non** pericolosi di cui all'art. 184, comma 3, lett. c), d) e g), che **non hanno più di dieci dipendenti** (rifiuti prodotti nell'ambito delle lavorazioni industriali o artigianali, rifiuti derivanti dall'attività di recupero e smaltimento di rifiuti, i fanghi prodotti dalla potabilizzazione e da altri trattamenti delle acque e dalla depurazione delle acque reflue, nonché i rifiuti da abbattimento di fumi, dalle fosse settiche e dalle reti fognarie);



## Soggetti esonerati 2

- le imprese e gli enti produttori iniziali di rifiuti **non** pericolosi di cui all'art. 184, comma 3, lett. *b)*, *e)*, *f)* e *h)* (rifiuti da costruzione e demolizione, da attività commerciali, da attività di servizio e da attività sanitarie);
- produttori di rifiuti speciali (pericolosi e non pericolosi) che li hanno conferiti al **servizio pubblico** di raccolta previa apposita convenzione (nel qual caso la comunicazione è effettuata dal gestore del servizio limitatamente alle quantità conferite);
- gli **imprenditori agricoli** di cui all'articolo 2135 del codice civile ed i **gestori di saloni di barbiere e parrucchiere**, di **istituti di bellezza** e di **attività di tatuaggio e piercing**, per i rifiuti **pericolosi** (compresi quelli con codice 18 01 03\* relativi ad aghi, siringhe e oggetti taglienti), quando obbligati alla comunicazione MUD possono adempiere attraverso la conservazione per tre anni dei documenti relativi alla raccolta/trasporto.



## Precisazione: il numero di dipendenti

In merito al **numero di dipendenti** va precisato che, ai fini dell'esonero dall'obbligo della comunicazione per *“le imprese e gli enti”* che producono rifiuti non pericolosi *“che non hanno più di dieci dipendenti”*, vanno considerati **tutti i dipendenti** dell'intera impresa o dell'ente, non solo quelli dell'unità locale cui si riferisce la singola comunicazione.

Le istruzioni per la compilazione del Mud riportano che il **numero di unità lavorative** è calcolato con riferimento al numero di dipendenti occupati mediamente a **tempo pieno** durante l'anno, mentre i lavoratori a tempo parziale e quelli stagionali rappresentano **frazioni** di unità lavorative annue.

Si ricorda che, ai predetti fini, l'anno da prendere in considerazione è quello **dell'ultimo esercizio** contabile approvato, precedente al momento della dichiarazione.

# Modifiche o integrazioni

Modifiche o integrazioni alla comunicazioni rifiuti possono essere effettuate solo attraverso la presentazione di una nuova comunicazione rifiuti completa.

In questi casi la nuova comunicazione deve essere inviata con le medesime modalità utilizzate per la prima comunicazione.

La presentazione della nuova comunicazione è soggetta al nuovo pagamento dei diritti di segreteria e, nel caso sia presentata oltre il termine di scadenza, alle sanzioni previste dalla vigente normativa.



# Sanzioni

Chi non effettua la comunicazione o la effettua in modo incompleto o inesatto è punito con la sanzione amministrativa da **2.000** a **10.000** euro.

Se la comunicazione è effettuata entro 60 giorni dalla scadenza del termine stabilito, si applica la sanzione amministrativa da **26** a **160** euro.

Se le indicazioni contenute nella comunicazione sono incomplete o inesatte ma i dati riportati nei registri, nei formulari e in altre scritture contabili tenute per legge consentono di ricostruire le informazioni dovute, si applica la sanzione amministrativa da **260** a **1.550** euro.

## Alcune regole generali

Nella compilazione della modulistica vanno considerate le seguenti regole di carattere generale:

- di norma deve essere presentato un autonomo MUD rifiuti **per ciascuna unità locale** ove si sono svolte le attività da dichiarare;
- per la stessa (singola) unità locale può ricorrere **più di un presupposto** di assoggettamento all'obbligo di dichiarazione;
- ogni dichiarante deve presentare un unico MUD rifiuti contenente **tutte** le comunicazioni dovute per l'unità locale (salvo alcune eccezioni);
- per i trasportatori (se attività di solo trasporto) e per gli intermediari e commercianti di rifiuti senza detenzione si considera unità locale la sede legale.



# COMUNICAZIONE RIFIUTI SEMPLIFICATA

# Condizioni di presentazione 1

La comunicazione rifiuti semplificata, in alternativa a quella cd. ordinaria, può essere effettuata solo a condizione che:

- i rifiuti siano stati prodotti **nell'unità locale** cui si riferisce la dichiarazione;
- nell'unità locale cui si riferisce la dichiarazione siano stati prodotti non più di **sette tipologie di rifiuti** da dichiarare;
- per il conferimento non siano stati utilizzati più di **tre trasportatori terzi** per ciascuna tipologia di rifiuto oggetto di dichiarazione e per ciascuna tipologia di rifiuto non vi siano state più di **tre destinazioni**;





## Condizioni di presentazione 2

- eventuali trasporti eseguiti **“in proprio”** dal dichiarante (con iscrizione all’Albo gestori ambientali semplificata di cui alla categoria 2-bis) abbiano riguardato solo rifiuti **non pericolosi**, per i quali la fase di trasporto **“in conto proprio”** non è mai oggetto di comunicazione;
- il dichiarante non abbia svolto, presso l’unità locale cui si riferisce la dichiarazione, alcuna attività di **recupero o smaltimento**;
- i produttori abbiano conferito i rifiuti a **destinatari nazionali**.



## Dettagli operativi

1. collegarsi al sito [www.mudsemplificato.ecocerved.it](http://www.mudsemplificato.ecocerved.it);
2. accedere al sito nella propria area riservata;
3. inserire i dati con la procedura guidata;
4. stampare la comunicazione in formato pdf e firmarla;
5. versare i diritti di segreteria (pari a 15 euro per unità locale dichiarante utilizzando il circuito PagoPA);
6. confezionare, mediante scansione, un file unico in formato PDF, composto dalla Comunicazione Rifiuti semplificata firmata dal dichiarante, dall'attestato di avvenuto pagamento dei diritti di segreteria e dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore;
7. spedire il file PDF via PEC (con PEC del dichiarante o di soggetto terzo) all'indirizzo **comunicazionemud@pec.it** e riportare nell'oggetto della mail esclusivamente il codice fiscale del dichiarante.



Home

Help

Verifica Compatibilità

Segui @MUD\_Ecocerved

ecocamere

Home

## Home

### MUD 2024

Il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 26 gennaio 2024 recante l'approvazione del Modello Unico di Dichiarazione ambientale per l'anno 2024, che sarà utilizzato per le dichiarazioni riferite all'anno 2023 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 52 del 2 marzo 2024.

Il Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica ha pubblicato sul proprio sito istituzionale, nella [sezione bandi e avvisi](#), le istruzioni per la compilazione del Modello unico di dichiarazione, il modello per la comunicazione rifiuti semplificata, i modelli raccolta dati e le istruzioni per la presentazione telematica.

In base all'articolo 6 della Legge 25 gennaio 1994 n.70, il termine per la presentazione del Modello Unico di dichiarazione ambientale (MUD) è fissato in centoventi giorni a decorrere dalla data di pubblicazione e, pertanto, la presentazione del MUD dovrà avvenire entro il giorno **30 giugno 2024**. **In considerazione del fatto che il 30 giugno 2024 coincide con un giorno festivo, il citato termine viene prorogato al primo giorno seguente non festivo, ovvero al 1° luglio 2024.**

### Registrazione

Si conferma che, anche per quest'anno, chi è in possesso delle credenziali già rilasciate negli anni precedenti potrà utilizzarle per accedere all'area riservata, mentre i soggetti che si registrano per la prima volta al portale Mud Semplificato dovranno accedere utilizzando la carta nazionale dei servizi (CNS) oppure il sistema pubblico di identità digitale (SPID) o la Carta d'identità elettronica (Cie), intestati a persona d'impresa o altro soggetto delegato alla compilazione della comunicazione.

I soggetti tenuti alla presentazione del MUD – Comunicazione Rifiuti sono individuati dalla normativa seguente:

- dall'articolo 189, commi 3 e 4 del D.lgs. 152/2006 e successive modificazioni;
- dall'articolo 4, comma 8, del D.lgs. 8 novembre 2021, n. 197.

In particolare, i soggetti tenuti alla presentazione del MUD, per le sue diverse parti, sono:

- Chiunque effettua a titolo professionale attività di raccolta e trasporto di rifiuti;
- Commercianti ed intermediari di rifiuti senza detenzione;
- Imprese ed enti che effettuano operazioni di recupero e smaltimento dei rifiuti;
- Imprese ed enti produttori iniziali di rifiuti pericolosi;
- Imprese ed enti produttori iniziali di rifiuti non pericolosi di cui all'articolo 184 comma 3 lettere c), d) e g) del D.lgs.152/2006 che hanno più di dieci dipendenti;
- I Consorzi e i sistemi riconosciuti, istituiti per il recupero e riciclaggio di particolari tipologie di rifiuti, ad esclusione dei Consorzi e sistemi istituiti per il recupero e riciclaggio dei rifiuti di imballaggio che sono tenuti alla compilazione della Comunicazione Imballaggi.

### Chi può presentare la comunicazione semplificata

I soli soggetti per i quali ricorrono contemporaneamente tutte le seguenti condizioni:

- sono produttori iniziali tenuti alla presentazione della dichiarazione per non più di sette rifiuti;
- i rifiuti sono prodotti nell'unità locale cui si riferisce la dichiarazione;

### Area Riservata

Accedi con Identità Digitale

### Area Riservata\*

Se sei già registrato, inserisci qui le credenziali per accedere:

Nome utente

Password

[Password dimenticata?](#)  
[Nome utente dimenticato?](#)

Accedi

\*Riservata ai soli utenti già registrati ed in possesso di user e password. Se non si dispone delle credenziali per l'accesso è necessario accedere con identità digitale.



Mud Semplificato » Mud in compilazione

## Utente corrente

Utente

## Mud Semplificato

[Nuovo Mud](#)



[Mud in compilazione](#)

[Mud compilati](#)

## Profilo

[Modifica dati utente](#)

## Help

[Esci](#)

[Segui @MUD\\_Ecocerved](#)

ecocamere

## Mud in compilazione

### Dati compilatore

Cognome e nome

Email

### Mud in compilazione

25 righe per pagina

Riferimento	Cod. fiscale	Ragione sociale	Indirizzo UL	CCIAA	Data creazione
Nessun dato					
Nessun dato					



# Comunicazione Rifiuti Semplificata

MUD04  
ver. 1.1.8866.1

Mud Semplificato » Nuovo Mud

Anagrafica

Rifiuti

Controllo

Stampa

Help

Esci

## Scheda Anagrafica

### Dati comunicazione

Anno

Annulla e sostituisce la precedente presentata in data

Codice fiscale

Ragione sociale

### Sede unità locale a cui si riferisce la comunicazione

Numero REA

CCIAA

Provincia

Comune

CAP

Indirizzo

Numero civico

Telefono

ISTAT attività

Totale addetti

Mesi attività

### Legale rappresentante o suo delegato

Cognome

Nome

[Torna alla Scrivania](#)

[Salva](#)

! Il numero di addetti dell'Unità Locale è un dato che ha valore statistico e si riferisce al personale che ha operato, a qualsiasi titolo e con qualsiasi forma contrattuale, durante l'anno di riferimento nell'Unità Locale dichiarante.



CONFINDUSTRIA  
VENETO EST

# Comunicazione Rifiuti Semplificata

MUD04  
ver. 1.1.8865.1

Mud Semplificato » Nuovo Mud

Anagrafica

**Rifiuti**

Controllo

Stampa

Help  
Esci  
Elimina

## Scheda # - Dati sul rifiuto

Codice rifiuto

Quantità prodotta   -

Stato fisico  polverulento  fangoso  aeriforme  solido  liquido  vischioso / sciropposo  altro

Quantità in giacenza presso il produttore al 31/12/2023

da avviare a recupero   -  da avviare a smaltimento   -

+ NUOVA SCHEDA RIFIUTI

## Schede rifiuti compilate

◇ CER ◇ Descrizione ◇  
Nessun dato

## Elenco trasportatori

[svuota campi](#)

#1	Cod. fiscale	<input type="text"/>	Ragione sociale	<input type="text"/>
#2	Cod. fiscale	<input type="text"/>	Ragione sociale	<input type="text"/>
#3	Cod. fiscale	<input type="text"/>	Ragione sociale	<input type="text"/>

## #1 Destinazione del rifiuto

[svuota campi](#) [selezione da storico](#)

Cod. fiscale  Ragione sociale

Sede destinazione: Provincia  [ Selezionare una provincia ] Comune  CAP

Dati sul rifiuto

Quantità conferita nell'anno   -

## #2 Destinazione del rifiuto

[svuota campi](#) [selezione da storico](#)

Cod. fiscale  Ragione sociale

Sede destinazione: Provincia  [ Selezionare una provincia ] Comune  CAP

Dati sul rifiuto

Quantità conferita nell'anno   -

## #3 Destinazione del rifiuto

[svuota campi](#) [selezione da storico](#)

Cod. fiscale  Ragione sociale

Sede destinazione: Provincia  [ Selezionare una provincia ] Comune  CAP

Dati sul rifiuto

Quantità conferita nell'anno   -



CONFINDUSTRIA  
VENETO EST

# Comunicazione Rifiuti Semplificata

MUD04  
ver. 1.1.8866.1

Mud Semplificato » Nuovo Mud

Anagrafica

**Rifiuti**

Controllo

Stampa

Help  
Esci  
Elimina

## Scheda # - Dati sul rifiuto

Codice rifiuto  *limatura e trucioli di metalli ferrosi* Quantità prodotta  Kg  
Stato fisico  polverulento  fangoso  aeriforme  solido  liquido  vischioso / sciropposo  altro  
Quantità in giacenza presso il produttore al 31/12/2023  
da avviare a recupero   - da avviare a smaltimento   -

+ NUOVA SCHEDA RIFIUTI

## Schede rifiuti compilate

⇅ CER ⇅ Descrizione ⇅  
Nessun dato

## Elenco trasportatori

[svuota campi](#)

#1	Cod. fiscale	<input type="text" value="ABCD94ABCD"/>	Ragione sociale	<input type="text" value="TRASPORATORE SPA"/>
#2	Cod. fiscale	<input type="text"/>	Ragione sociale	<input type="text"/>
#3	Cod. fiscale	<input type="text"/>	Ragione sociale	<input type="text"/>

## #1 Destinazione del rifiuto

[svuota campi](#) [selezione da storico](#)

Sede destinazione: Cod. fiscale  Ragione sociale   
Provincia  Comune  CAP   
Dati sul rifiuto  
Quantità conferita nell'anno  Kg

## #2 Destinazione del rifiuto

[svuota campi](#) [selezione da storico](#)

Sede destinazione: Cod. fiscale   
Provincia  Comune   
CAP   
Dati sul rifiuto  
Quantità conferita nell'anno   -

## #3 Destinazione del rifiuto

[svuota campi](#) [selezione da storico](#)

Sede destinazione: Cod. fiscale   
Provincia  Comune   
CAP   
Dati sul rifiuto  
Quantità conferita nell'anno   -



CONFINDUSTRIA  
VENETO EST

**Dati sul rifiuto**

Quantità conferita nell'anno

**#2 Destinazione del rifiuto**

[svuota campi](#) [selezione da storico](#)

**Sede destinazione:**  
Cod. fiscale  Ragione sociale   
Provincia  Comune  CAP

**Dati sul rifiuto**

Quantità conferita nell'anno

**#3 Destinazione del rifiuto**

[svuota campi](#) [selezione da storico](#)

**Sede destinazione:**  
Cod. fiscale  Ragione sociale   
Provincia  Comune  CAP

**Dati sul rifiuto**

Quantità conferita nell'anno

[Torna alla Scrivania](#)

[<< Indietro](#)

[Salva](#)

[Avanti >>](#)



CONFINDUSTRIA  
VENETO EST



# Comunicazione Rifiuti Semplicata

Mud Semplicato » Nuovo Mud

Anagrafica > Rifiuti > **Controllo** > Stampa

Help  
Esci  
Elimina

## Controllo della pratica

Riferimento	MS23-PD-0487018	Anno	2023
Codice fiscale		Ragione sociale	PROVA SPA

Per modificare la dichiarazione cliccare su **Modifica dichiarazione** oppure cliccare su **Visualizza anteprima** per visualizzare un'anteprima dei dati inseriti

**La pratica risulta formalmente corretta**

Torna alla Scrivania << Indietro **Avanti >>**



# Comunicazione Rifiuti Semplificata

Mud Semplificato » Nuovo Mud

Utente corrente

Anagrafica

Rifiuti

**Controllo**

Stampa

Help

Esci

Elimina

## Controllo della pratica

Riferimento

MS23-PD-0487018

Anno

2023

Codice fiscale

Ragione sociale

PROVA SPA

Per modificare la dichiarazione cliccare su **Modifica dichiarazione** oppure cliccare su **Visualizza anteprima** per visualizzare un'anteprima dei dati inseriti

**La pratica risulta formalmente corretta**

Torna alla Scrivania

<< Indietro

Avanti >>

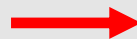
**Conferma**

Si è sicuri di voler procedere con la generazione del PDF?

**Dopo la generazione del PDF la dichiarazione non sarà più modificabile!**

Sì

No



## Stampa

### Informazioni relative alla comunicazione

**Codice fiscale**  
**Ragione sociale** PROVA SPA  
**CCIAA di competenza** Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Padova  
**Riferimento** MS23-PD-0487018  
**Soggetto compilante**

La pratica risulta formalmente corretta!

Cliccare su **Scarica PDF Dichiarazione** per scaricare la dichiarazione in formato PDF.

### ISTRUZIONI PER LA STAMPA DEL PDF

Attenzione, nella stampa il qrcode presente in alto a destra in ogni pagina non deve risultare tagliato!

1. Salvare il PDF sul proprio computer (non aprirlo direttamente nella finestra del browser)
2. Aprirlo con un programma per la visualizzazione dei PDF
3. Nelle opzioni di stampa impostare l'opzione di "ridimensionamento" (la voce esatta dipende dal software in uso) in modo tale che la stampa venga "ridotta" alla dimensione effettiva della pagina
  - o **Adobe Reader**: File > Stampa > Gestione e dimensioni pagina > Dimensioni > Riduci pagine di dimensioni eccessive
  - o **Foxit Reader**: File > Print > Print Handling > Scale > Reduce to printer margins

### Informazioni per il pagamento

I diritti di segreteria, pari a € **15,00** per singola dichiarazione, vanno versati mediante il sistema pagoPA con la modalità Avviso di Pagamento pagoPA seguendo le istruzioni di seguito indicate:

1. Generare l'avviso di pagamento cliccando sul bottone *Genera avviso di pagamento*
2. Indicare a chi intestare l'avviso di pagamento e la relativa ricevuta
3. Scaricare l'avviso di pagamento cliccando sul tasto *Scarica avviso di pagamento*
4. Effettuare il pagamento
  - a. Utilizzando l'home banking della tua banca o degli altri canali di pagamento (riconoscibili dai loghi CBILL o pagoPA)
  - b. Presso gli sportelli ATM abilitati delle banche, i punti vendita di SISAL, Lottomatica e Banca 5 o presso gli Uffici Postali
5. Allegare l'attestato di avvenuto pagamento al documento da trasmettere secondo le regole esposte al punto successivo

Avviso  
PagoPA

Genera l'avviso di pagamento PagoPA cliccando

**Genera avviso di pagamento PagoPA**

CODICE FISCALE		ANNO	
		2023	
Annulla e sostituisce la precedente presentata in data			
<b>SEZIONE ANAGRAFICA</b>			
<b>SCHEDA ANAGRAFICA SEMPLIFICATA</b>			
Rag. sociale	<b>PROVA SPA</b>		
<b>SEDE UNITA' LOCALE a cui si riferisce la dichiarazione</b>			
Numero Iscrizione Repertorio Notizie Economiche ed Amministrative (REA)	<b>123</b>		
Provincia	<b>PD</b>	Comune	<b>PADOVA</b>
Via	<b>VIA ROMA</b>		N. Civico
C.A.P.	<b>35100</b>	Prefisso e N. telefonico	<b>000</b>
ISTAT attivita'	Totale addetti unita' locale		<b>15</b>
Mesi di attivita' nell'anno <b>12</b>			
Legale rappresentante o suo delegato:			
COGNOME	<b>VERDI</b>		
NOME	<b>MARIO</b>		
FIRMA	.....		DATA <b>10/05/2024</b>
<b>SCHEDA RIFIUTI SEMPLIFICATA</b>			
Codice rifiuto	<b>120101</b>	Quantita' prodotta	<b>100,000 Kg</b>
Stato fisico	polverulento      fangoso      Aeriforme      X solido	liquido      vischioso,sciroposo	altro
Quantita' in giacenza presso il produttore al 31/12		da avviare a recupero da avviare a smaltimento	
<b>Elenco dei trasportatori a cui e' stato affidato il rifiuto</b>			
Trasportatore:	Cod. fiscale		
Rag. sociale	<b>TRASPORTATORE SPA</b>		
Trasportatore:	Cod. fiscale		
Rag. sociale			
Trasportatore:	Cod. fiscale		
Rag. sociale			
<b>Destinazione del rifiuto</b>			
Destinatario del rifiuto:	Cod. fiscale		
Rag. sociale	<b>DESTINATARIO SPA</b>		
Provincia	<b>PD</b>	Comune	<b>PADOVA</b>
C.A.P.	<b>35100</b>	Quantita' conferita nell'anno:	<b>100,000 Kg</b>
Destinatario del rifiuto:	Cod. fiscale		
Rag. sociale			
Provincia	Comune		
C.A.P.	Quantita' conferita nell'anno:		
Destinatario del rifiuto:	Cod. fiscale		
Rag. sociale			
Provincia	Comune		
C.A.P.	Quantita' conferita nell'anno:		



Anagrafica

Rifiuti

Controllo

Stampa

Utente corrente

Help

Esci

Elimina

1. Salvare il PDF sul proprio computer (non aprirlo direttamente nella finestra del browser)
2. Aprirlo con un programma per la visualizzazione dei PDF
3. Nelle opzioni di stampa impostare l'opzione di "ridimensionamento" (la voce esatta dipende dal software in uso) in modo tale che la stampa venga "ridotta" alla dimensione effettiva della pagina
  - o **Adobe Reader**: File » Stampa » Gestione e dimensioni pagina » Dimensioni » Riduci pagine di dimensioni eccessive
  - o **Foxit Reader**: File » Print » Print Handling » Scale » Reduce to printer margins

## Informazioni per il pagamento

I diritti di segreteria, pari a € 15,00 per singola dichiarazione, vanno versati mediante il sistema pagoPA con la modalità Avviso di Pagamento pagoPA seguendo le istruzioni di seguito indicate:

1. Generare l'avviso di pagamento cliccando sul bottone *Genera avviso di pagamento*
2. Indicare a chi intestare l'avviso di pagamento e la relativa ricevuta
3. Scaricare l'avviso di pagamento cliccando sul tasto *Scarica avviso di pagamento*
4. Effettuare il pagamento
  - a. Utilizzando l'home banking della tua banca o degli altri canali di pagamento (riconoscibili dai loghi CBILL o pagoPA)
  - b. Presso gli sportelli ATM abilitati delle banche, i punti vendita di SISAL, Lottomatica e Banca 5 o presso gli Uffici Postali
5. Allegare l'attestato di avvenuto pagamento al documento da trasmettere secondo le regole esposte al punto successivo

Avviso  
PagoPA

Genera l'avviso di pagamento PagoPA cliccando

**Genera avviso di pagamento PagoPA**

## Informazioni per la trasmissione

Creare, con scansione, un SOLO documento elettronico in formato PDF, chiamato, ad esempio mud2020.pdf, contenente:

- a. la copia della Comunicazione Rifiuti semplificata firmata dal dichiarante
- b. la copia dell'attestato di versamento dei diritti di segreteria alla CCIAA competente
- c. la copia del documento di identità del sottoscrittore

Attenzione, se l'unico file PDF ottenuto dalla scansione sarà firmato digitalmente con la firma elettronica, non è necessario inserirvi anche la copia del documento d'identità.

Trasmettere via PEC all'indirizzo unico **comunicazionemud@pec.it** il file in formato PDF ottenuto

Torna alla Scrivania

<< Indietro



CONFINDUSTRIA  
VENETO EST

1. Salvare il PDF sul proprio computer (non aprirlo direttamente nella finestra del browser)
2. Aprirlo con un programma per la visualizzazione dei PDF
3. Nelle opzioni di stampa impostare l'opzione di "ridimensionamento" (la voce esatta dipende dal software in uso) in modo tale che la stampa venga "ridotta" alla dimensione effettiva della pagina
  - o **Adobe Reader**: File » Stampa » Gestione e dimensioni pagina » Dimensioni » Riduci pagine di dimensioni eccessive
  - o **Foxit Reader**: File » Print » Print Handling » Scale » Reduce to printer margins

## Informazioni per il pagamento

I diritti di segreteria, pagoPA seguendo le

1. Generare l'avviso
2. Indicare a chi intestare
3. Scaricare l'avviso
4. Effettuare il pagamento
  - a. Utilizzando gli
5. Allegare l'attestato

Avviso PagoPA

Genera l'avviso di pagamento PagoPA cliccando

**Genera avviso di pagamento PagoPA**

### Dati di intestazione

Scegliere o aggiungere il soggetto a cui verrà intestato l'avviso di pagamento e la relativa ricevuta di pagamento e poi cliccare su **Genera avviso**.

+ **Aggiungi anagrafica**

Filtro

<< < 1 > >>

Anagrafica

**PROVA SPA**

**Genera avviso >>**

## Informazioni per la trasmissione

Creare, con scansione, un SOLO documento elettronico in formato PDF, chiamato, ad esempio mud2020.pdf, contenente:

- a. la copia della Comunicazione Rifiuti semplificata firmata dal dichiarante
- b. la copia dell'attestato di versamento dei diritti di segreteria alla CCIAA competente
- c. la copia del documento di identità del sottoscrittore

Attenzione, se l'unico file PDF ottenuto dalla scansione sarà firmato digitalmente con la firma elettronica, non è necessario inserirvi anche la copia del documento d'identità.

Trasmettere via PEC all'indirizzo unico **comunicazionemud@pec.it** il file in formato PDF ottenuto

Torna alla Scrivania

<< Indietro



# Comunicazione Rifiuti Semplificata

Anagrafica → Rifiuti → Controllo → **Stampa**

Utente corrente

Help  
Esci  
Elimina

1. Salvare il PDF sul proprio computer (non aprirlo direttamente nella finestra del browser)
2. Aprirlo con un programma per la visualizzazione dei PDF
3. Nelle opzioni di stampa impostare l'opzione di "ridimensionamento" (la voce esatta dipende dal software in uso) in modo tale che la stampa venga "ridotta" alla dimensione effettiva della pagina
  - o **Adobe Reader**: File » Stampa » Gestione e dimensioni pagina » Dimensioni » Riduci pagine di dimensioni eccessive
  - o **Foxit Reader**: File » Print » Print Handling » Scale » Reduce to printer margins

### Informazioni per il pagamento

I diritti di segreteria, pagoPA seguendo le

1. Generare l'avviso
2. Indicare a chi intestare
3. Scaricare l'avviso
4. Effettuare il pagamento
  - a. Utilizzando
  - b. Presso gli
5. Allegare l'attestato

**Dati di intestazione**

Scegliere o aggiungere il soggetto di pagamento cliccando su **Genera avviso**

**Aggiungi anagrafica**

<input checked="" type="radio"/>	PROVA SPA
----------------------------------	-----------

**Dati di intestazione**

L'avviso di pagamento e la relativa ricevuta verrà intestata al soggetto di seguito indicato.

**Attenzione!** dopo aver confermato non sarà possibile modificare tale indicazione.

**PROVA SPA**

**Genera avviso >>** **Scegli un'altra anagrafica**

**Genera avviso >>**

**Genera avviso di pagamento PagoPA**

### Informazioni per la trasmissione

Creare, con scansione, un SOLO documento elettronico in formato PDF, chiamato, ad esempio mud2020.pdf, contenente:

- a. la copia della Comunicazione Rifiuti semplificata firmata dal dichiarante
- b. la copia dell'attestato di versamento dei diritti di segreteria alla CCIAA competente
- c. la copia del documento di identità del sottoscrittore

Attenzione, se l'unico file PDF ottenuto dalla scansione sarà firmato digitalmente con la firma elettronica, non è necessario inserirvi anche la copia del documento d'identità.

Trasmettere via PEC all'indirizzo unico **comunicazionemud@pec.it** il file in formato PDF ottenuto

Torna alla Scrivania << Indietro

Anagrafica

Rifiuti

Controllo

Stampa

Utente corrente

Help

Esci

Elimina

1. Salvare il PDF sul proprio computer (non aprirlo direttamente nella finestra del browser)
2. Aprirlo con un programma per la visualizzazione dei PDF
3. Nelle opzioni di stampa impostare l'opzione di "ridimensionamento" (la voce esatta dipende dal software in uso) in modo tale che la stampa venga "ridotta" alla dimensione effettiva della pagina
  - o **Adobe Reader**: File » Stampa » Gestione e dimensioni pagina » Dimensioni » Riduci pagine di dimensioni eccessive
  - o **Foxit Reader**: File » Print » Print Handling » Scale » Reduce to printer margins

## Informazioni per il pagamento

I diritti di segreteria, pari a **€ 15,00** per singola dichiarazione, vanno versati mediante il sistema pagoPA con la modalità Avviso di Pagamento pagoPA seguendo le istruzioni di seguito indicate:

1. Generare l'avviso di pagamento cliccando sul bottone *Genera avviso di pagamento*
2. Indicare a chi intestare l'avviso di pagamento e la relativa ricevuta
3. Scaricare l'avviso di pagamento cliccando sul tasto *Scarica avviso di pagamento*
4. Effettuare il pagamento
  - a. Utilizzando l'home banking della tua banca o degli altri canali di pagamento (riconoscibili dai loghi CBILL o pagoPA)
  - b. Presso gli sportelli ATM abilitati delle banche, i punti vendita di SISAL, Lottomatica e Banca 5 o presso gli Uffici Postali
5. Allegare l'attestato di avvenuto pagamento al documento da trasmettere secondo le regole esposte al punto successivo

**Avviso  
PagoPA**

Avviso di pagamento PagoPA disponibile per il pagamento, per scaricarlo cliccare

**Scarica avviso di pagamento**

## Informazioni per la trasmissione

Creare, con scansione, un SOLO documento elettronico in formato PDF, chiamato, ad esempio mud2020.pdf, contenente:

- a. la copia della Comunicazione Rifiuti semplificata firmata dal dichiarante
- b. la copia dell'attestato di versamento dei diritti di segreteria alla CCIAA competente
- c. la copia del documento di identità del sottoscrittore

Attenzione, se l'unico file PDF ottenuto dalla scansione sarà firmato digitalmente con la firma elettronica, non è necessario inserirvi anche la copia del documento d'identità. Trasmettere via PEC all'indirizzo unico **comunicazionemud@pec.it** il file in formato PDF ottenuto

[Torna alla Scrivania](#)

&lt;&lt; Indietro





## MUD - Modello Unico Dichiarazione ambientale

CAUSALE: Diritti di segreteria MUD Semplificato MS23-PD-0487018

**ENTE CREDITORE** Cod. Fiscale 00654100288

**DESTINATARIO AVVISO** Cod. Fiscale

**C.C.I.A.A. DI PADOVA**

**PROVA SPA**

Piazza Insurrezione1 35137 Padova PD

MUD - Modello Unico Dichiarazione ambientale

### QUANTO E QUANDO PAGARE?

**15,00 Euro**

entro il **09/07/2024**

Puoi pagare con **una unica rata**.

L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operatore, il sito o l'app che userai ti potrebbero quindi chiedere una cifra diversa da quella qui indicata.

### PAGA SUL SITO O CON LE APP

sul sito [conto.infocamere.it](https://conto.infocamere.it) (Istituto Pagamento InfoCamere), della tua Banca o di altri canali di pagamento. Con carte, conto corrente, CBILL.



### PAGA SUL TERRITORIO

in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato. Potrai pagare in contanti, con carte o conto corrente.



Utilizza la porzione di avviso relativa al canale di pagamento che preferisci.

### BANCHE E ALTRI CANALI

**RATA UNICA** entro il 09/07/2024

Qui accanto trovi il codice **QR** e il codice interbancario **CBILL** per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.



Destinatario	<b>PROVA SPA</b>	Euro <b>15,00</b>
Ente Creditore	<b>C.C.I.A.A. DI PADOVA</b>	
Oggetto del pagamento	<b>Diritti di segreteria MUD Semplificato MS23-PD-0487018</b>	
Codice CBILL	Codice Avviso	Cod. Fiscale Ente Creditore
<b>ADZT0</b>	<b>3970 0000 0009 2919 82</b>	<b>00654100288</b>

**!** Ricordiamo che la scadenza di presentazione della comunicazione è il 1 luglio 2024. I diritti di segreteria vanno versati **OBBLIGATORIAMENTE** prima di inviare la comunicazione, indipendentemente dalla data riportata sull'avviso.

Anagrafica

Rifiuti

Controllo

Stampa

Utente corrente

[Help](#)  
[Esci](#)  
[Elimina](#)

1. Salvare il PDF sul proprio computer (non aprirlo direttamente nella finestra del browser)
2. Aprirlo con un programma per la visualizzazione dei PDF
3. Nelle opzioni di stampa impostare l'opzione di "ridimensionamento" (la voce esatta dipende dal software in uso) in modo tale che la stampa venga "ridotta" alla dimensione effettiva della pagina
  - o **Adobe Reader**: File » Stampa » Gestione e dimensioni pagina » Dimensioni » Riduci pagine di dimensioni eccessive
  - o **Foxit Reader**: File » Print » Print Handling » Scale » Reduce to printer margins

## Informazioni per il pagamento

I diritti di segreteria, pari a **€ 15,00** per singola dichiarazione, vanno versati mediante il sistema pagoPA con la modalità Avviso di Pagamento pagoPA seguendo le istruzioni di seguito indicate:

1. Generare l'avviso di pagamento cliccando sul bottone *Genera avviso di pagamento*
2. Indicare a chi intestare l'avviso di pagamento e la relativa ricevuta
3. Scaricare l'avviso di pagamento cliccando sul tasto *Scarica avviso di pagamento*
4. Effettuare il pagamento
  - a. Utilizzando l'home banking della tua banca o degli altri canali di pagamento (riconoscibili dai loghi CBILL o pagoPA)
  - b. Presso gli sportelli ATM abilitati delle banche, i punti vendita di SISAL, Lottomatica e Banca 5 o presso gli Uffici Postali
5. Allegare l'attestato di avvenuto pagamento al documento da trasmettere secondo le regole esposte al punto successivo

**Avviso  
PagoPA**

Avviso di pagamento PagoPA disponibile per il pagamento, per scaricarlo cliccare

[Scarica avviso di pagamento](#)

## Informazioni per la trasmissione

Creare, con scansione, un SOLO documento elettronico in formato PDF, chiamato, ad esempio mud2020.pdf, contenente:

- a. la copia della Comunicazione Rifiuti semplificata firmata dal dichiarante
- b. la copia dell'attestato di versamento dei diritti di segreteria alla CCIAA competente
- c. la copia del documento di identità del sottoscrittore

Attenzione, se l'unico file PDF ottenuto dalla scansione sarà firmato digitalmente con la firma elettronica, non è necessario inserirvi anche la copia del documento d'identità.

Trasmettere via PEC all'indirizzo unico **comunicazionemud@pec.it** il file in formato PDF ottenuto

[Torna alla Scrivania](#)

&lt;&lt; Indietro



# Spedizione via PEC – alcune precisazioni

Ogni mail trasmessa via PEC dovrà contenere una sola comunicazione MUD e dovrà riportare nell'**oggetto** esclusivamente il codice fiscale del dichiarante.

A **completamento** dell'invio il dichiarante riceverà via PEC:

- ricevuta di accettazione
- ricevuta di avvenuta consegna.

Solo la presenza di entrambe le ricevute consente di attestare l'avvenuta "*consegna*" della comunicazione.



# COMUNICAZIONE RIFIUTI ORDINARIA

# Condizioni di presentazione

La **Comunicazione Rifiuti ordinaria** viene presentata da:

- produttori iniziali di rifiuti che non possono utilizzare la comunicazione semplificata;
- gestori di rifiuti (recuperatori, smaltitori, trasportatori);
- intermediari e commercianti senza detenzione.



# Dettagli Operativi

1. scaricare il software dal portale [www.mudtelematico.it](http://www.mudtelematico.it);
2. compilare le varie sezioni in base alle attività relative ai rifiuti del 2023;
3. estrarre il file "Mud2023.000";
4. accedere al portale [www.mudtelematico.it](http://www.mudtelematico.it);
5. caricare il file precedentemente estratto ("Mud2023.000");
6. seguire i passaggi obbligati del portale;
7. firmare digitalmente il file generato dal portale ("MR-MUD2023-xxxx.pdf");
8. pagare i diritti di segreteria calcolati in automatico dal portale (10 euro per unità locale);
9. spedire la comunicazione cliccando il pulsante "Invia comunicazione".



[Home](#)[Il servizio](#)[Help](#)[F.A.Q.](#)[Verifica Compatibilità](#)[Check on-line](#)[@MUD\\_Ecocerved](#)

ecocamere









## Software di compilazione

### Software di compilazione MUD 2024

Software per la compilazione del MUD 2024  [setup\\_mud2024.exe ver. 2024.0.0.1 \(4,06 MB\)](#)

### Archivio Software anni passati

Raccolta dei software usati per le dichiarazioni MUD degli anni precedenti.

	Download
 <a href="#">setup_mud2023.exe ver. 2023.0.0.3 (3,64 MB)</a>	
 <a href="#">setup_mud2022.exe ver. 2022.0.0.2 (4,25 MB)</a>	
 <a href="#">setup_mud2021.exe ver. 2021.0.0.2 (3,77 MB)</a>	
 <a href="#">setup_mud2020.exe ver. 2020.0.0.2 (3,61 MB)</a>	
 <a href="#">setup_mud2019.exe ver. 2019.0.0.4 (3,52 MB)</a>	
 <a href="#">setup_MUD2018.exe ver. 2018.0.0.1 (3,52 MB)</a>	
 <a href="#">setup_MUD2017.exe ver. 2017.0.0.2 (3,35 MB)</a>	
 <a href="#">setup_MUD2016.exe ver. 2016.0.0.1 (3,23 MB)</a>	
 <a href="#">setup_MUD2015.exe ver. 2015.0.0.2 (3,16 MB)</a>	
 <a href="#">setup_MUD2014.exe ver. 2014.0.0.3 (3,58 MB)</a>	
 <a href="#">setup_MUD2013.exe ver. 9.20.0.0 (11,02 MB)</a>	

#### Area Riservata

[Accedi con Identità Digitale](#)

#### Area Riservata\*

Nome utente

Password


[Password dimenticata?](#)  
[Nome utente dimenticato?](#)[Accedi](#)

\*Riservata ai soli utenti già registrati ed in possesso di user e password. Se non si dispone delle credenziali per l'accesso è necessario accedere con identità digitale.


#### Tracciati e software

Il file che viene inviato via telematica può essere generato dal software predisposto da **Unioncamere** o da altre applicazioni, nel rispetto del tracciato record di cui all'allegato 4 del DPCM del 26/1/2024.

Per scaricare il tracciato record ed avere istruzioni dettagliate per la presentazione del MUD via telematica cliccare il seguente link:

 [Tracciati](#)

versione 1.0 del 6 Marzo 2024

 [Software di compilazione](#)CONFINDUSTRIA  
VENETO EST





**MUD 2024****UNIONCAMERE**

CAMERE DI COMMERCIO D'ITALIA

Software per la compilazione del  
Modello Unico di Dichiarazione Ambientale  
(Legge 70/94)

Da utilizzarsi per le dichiarazioni con riferimento all'anno: 2023

Prodotto in uso a:



CONFINDUSTRIA  
VENETO EST

SA1 - Sezione anagrafica

SA-AUT - Autorizzazioni

SA-RIC - Riciclaggio

Comunicazione rifiuti &gt;

Comunicazione veicoli fuori uso &gt;

Comunicazione Imballaggi

Comunicazione RAEE &gt;

Chiudi

**MUD 2024****UNIONCAMERE**

CAMERE DI COMMERCIO D'ITALIA

Software per la compilazione del  
Modello Unico di Dichiarazione Ambientale  
(Legge 70/94)

Da utilizzarsi per le dichiarazioni con riferimento all'anno: 2023



Prodotto in uso a:



CONFINDUSTRIA  
VENETO EST

SA1 - Sezione anagrafica

Nuova dic.  Nuova U.L.  SA1 anno prec.  Elimina U.L.  Riepilogo

**Anno di dichiarazione: 2023** Codice fiscale:   

Nome o ragione sociale:


**Sezione unità locale**

Numero iscrizione REA:

Comune:  Provincia:

Indirizzo:  Numero civico:

C.A.P.:  Prefisso e n° telefonico:

Codice ISTAT attività prevalente nell'unità locale:   Totale addetti unità locale:

Mesi di attività nell'anno:  Esportata:

**Sede legale** [Copia informazioni Unità locale](#)

Comune:  Provincia:

Indirizzo:  Numero civico:

C.A.P.:  Prefisso e n° telefonico:

**Rappresentante legale o suo delegato**

Cognome:  Nome:

Data:   Annulla e sostituisce la precedente del:





SA1 - Sezione anagrafica  
SA-AUT - Autorizzazioni  
SA-RIC - Riciclaggio

Comunicazione rifiuti

Comunicazione veicoli fuori uso

Comunicazione Imballaggi

Comunicazione RAEE

Chiudi

Scheda RIF - Rifiuti

Scheda Materiali secondari

Scheda INT - Intermediazione

SA1 - Sezione anagrafica

Nuova dic. Nuova U.L. SA1 anno prec. Elimina U.L. Riepilogo Chiudi

**Anno di dichiarazione: 2023** Codice fiscale:

Nome o ragione sociale:

**Sezione unità locale** Unità locale 1 di 1

Numero iscrizione REA:

Comune:  Provincia:

Indirizzo:  Numero civico:

C.A.P.:  Prefisso e n° telefonico:

Codice ISTAT attività prevalente nell'unità locale:  Totale addetti unità locale:

Mesi di attività nell'anno:  Esportata:

**Sede legale**

Comune:  Provincia:

Indirizzo:  Numero civico:

C.A.P.:  Prefisso e n° telefonico:

**Rappresentante legale o suo delegato**

Cognome:  Nome:

Data:   Annulla e sostituisce la precedente del:

Salva



Scheda RIF - Rifiuti

Codice rifiuto: 120101

limatura e trucioli di materiali ferrosi

Nuova scheda RIF

**STATO FISICO**

Solido polverulento  Liquido  Aeriforme  
 Solido non polverulento  Fangoso palabile  Vischioso e sciropposo  Altro

**ORIGINE DEL RIFIUTO**

Rifiuto prodotto nell'Unità Locale 100,000 Kg  
Rifiuto ricevuto da terzi 0,000 Kg Moduli RT  
Rifiuto prodotto fuori dall'Unità Locale 0,000 Kg Moduli RE

**TRASPORTO DEL RIFIUTO**

Rifiuto trasportato dal dichiarante 0,000 Kg  
Rifiuto trasportato da terzi Moduli TE

**DESTINAZIONE DEL RIFIUTO**

Rifiuto consegnato a terzi per operazioni di recupero o smaltimento 0,000 Kg Moduli DR

**Rifiuto in giacenza presso il produttore al 31/12/2023 in attesa di essere conferito a terzi**

da avviare a recupero 0,000 Kg  
da avviare a smaltimento 0,000 Kg

**OPERAZIONI DI RECUPERO O SMALTIMENTO SVOLTE NELL'UNITA' LOCALE**

Quantità complessiva di rifiuto avviato a recupero 0,000 Kg Modulo MG  
Quantità complessiva di rifiuto avviato a smaltimento 0,000 Kg

Salva scheda Nuova scheda Elimina scheda Chiudi



Scheda RIF - Rifiuti

Codice rifiuto: 120101 Scheda RIF 1 di 1

limatura e trucioli di materiali ferrosi

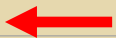
**STATO FISICO**

Solido polverulento  Liquido  Aeriforme  
 Solido non polverulento  Fangoso palabile  Vischioso e sciropposo  Altro

**ORIGINE DEL RIFIUTO**

Rifiuto prodotto nell'Unità Locale     
Rifiuto ricevuto da terzi     
Rifiuto prodotto fuori dall'Unità Locale

**TRASPORTO DEL RIFIUTO**

Rifiuto trasportato dal dichiarante      
Rifiuto trasportato da terzi

**DESTINAZIONE DEL RIFIUTO**

Rifiuto consegnato a terzi per operazioni di recupero o smaltimento     
**Rifiuto in giacenza presso il produttore al 31/12/2023 in attesa di essere conferito a terzi**  
da avviare a recupero    
da avviare a smaltimento

**OPERAZIONI DI RECUPERO O SMALTIMENTO SVOLTE NELL'UNITA' LOCALE**

Quantità complessiva di rifiuto avviato a recupero     
Quantità complessiva di rifiuto avviato a smaltimento



Codice rifiuto: 120101

Scheda RIF 1 di 1

limatura e trucioli di materiali ferrosi

Modulo TE

## Modulo TE - Rifiuti trasportati da terzi

N°	Codice fiscale	Ragione sociale
* [Nuovo]		

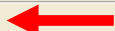
## Trasportatore

Codice fiscale: BLD



Nome o ragione sociale: TRASPORTATORE SPA

Salva modulo



Nuovo modulo

Elimina modulo



Chiudi

CONFINDUSTRIA  
VENETO EST



Scheda RIF - Rifiuti

Codice rifiuto: 120101 Scheda RIF 1 di 1

limatura e trucioli di materiali ferrosi

**STATO FISICO**

Solido polverulento     Liquido     Aeriforme  
 Solido non polverulento     Fangoso palabile     Vischioso e sciropposo     Altro

**ORIGINE DEL RIFIUTO**

Rifiuto prodotto nell'Unità Locale  Kg   
Rifiuto ricevuto da terzi  Kg   
Rifiuto prodotto fuori dall'Unità Locale  Kg

**TRASPORTO DEL RIFIUTO**

Rifiuto trasportato dal dichiarante  Kg   
Rifiuto trasportato da terzi

**DESTINAZIONE DEL RIFIUTO**

Rifiuto consegnato a terzi per operazioni di recupero o smaltimento  Kg  ←  
**Rifiuto in giacenza presso il produttore al 31/12/2023 in attesa di essere conferito a terzi**  
da avviare a recupero  Kg   
da avviare a smaltimento  Kg

**OPERAZIONI DI RECUPERO O SMALTIMENTO SVOLTE NELL'UNITA' LOCALE**

Quantità complessiva di rifiuto avviato a recupero  Kg   
Quantità complessiva di rifiuto avviato a smaltimento  Kg



Codice rifiuto: 120101  
limatura e trucioli di materiali ferrosi

Modulo DR

## Modulo DR - Rifiuti conferiti a terzi

Destinazione del rifiuto:  Italia  Estero

Nuovo modulo

## Soggetto destinatario del rifiuto

Codice fiscale: BLI

Nome o ragione sociale: DESTINATARIO SPA

## Sede impianto di destinazione (se di destinazione nazionale)

Comune: PADOVA

Provincia: PD

Indirizzo: ROMA

N. civico: 5

C.A.P.: 35100

Quantità conferita nell'anno: 100,000

Kg

## Nel caso in cui il rifiuto abbia destinazione non nazionale indicare

Paese estero:

Codice regolamento (CE) 1013/2006:

## Indicare l'attività svolta a destinazione

Quantità ad altre operazioni di smaltimento: 0,000 Kg

Quantità a recupero di materia: 0,000 Kg

Quantità a recupero di energia: 0,000 Kg

Quantità a incenerimento: 0,000 Kg

Quantità avviata in discarica: 0,000 Kg

Salva modulo

Nuovo modulo

Elimina modulo

Chiudi

limatura e trucioli di materiali ferrosi

**STATO FISICO**

- Solido polverulento     Liquido     Aeriforme  
 Solido non polverulento     Fangoso palabile     Vischioso e sciropposo     Altro

**ORIGINE DEL RIFIUTO**

Rifiuto prodotto nell'Unità Locale    100,000 Kg  
Rifiuto ricevuto da terzi    0,000 Kg    Moduli RT  
Rifiuto prodotto fuori dall'Unità Locale    0,000 Kg    Moduli RE

**TRASPORTO DEL RIFIUTO**

Rifiuto trasportato dal dichiarante    0,000 Kg  
Rifiuto trasportato da terzi    Moduli TE

**DESTINAZIONE DEL RIFIUTO**

Rifiuto consegnato a terzi per operazioni di recupero o smaltimento    100,000 Kg    Moduli DR  
**Rifiuto in giacenza presso il produttore al 31/12/2023 in attesa di essere conferito a terzi**  
da avviare a recupero    0,000 Kg  
da avviare a smaltimento    0,000 Kg

**OPERAZIONI DI RECUPERO O SMALTIMENTO SVOLTE NELL'UNITA' LOCALE**

Quantità complessiva di rifiuto avviato a recupero    0,000 Kg  
Quantità complessiva di rifiuto avviato a smaltimento    0,000 Kg    Modulo MG

Salva scheda

Nuova scheda

Elimina scheda

Chiudi

Scheda RIF - Rifiuti

Codice rifiuto: 120101 Scheda RIF 1 di 1

limatura e trucioli di materiali ferrosi

**STATO FISICO**

Solido polverulento     Liquido     Aeriforme  
 Solido non polverulento     Fangoso palabile     Vischioso e sciropposo     Altro

**ORIGINE DEL RIFIUTO**

Rifiuto prodotto nell'Unità Locale  Kg   
Rifiuto ricevuto da terzi  Kg   
Rifiuto prodotto fuori dall'Unità Locale  Kg

**TRASPORTO DEL RIFIUTO**

Rifiuto trasportato dal dichiarante  Kg   
Rifiuto trasportato da terzi  Kg

**DESTINAZIONE DEL RIFIUTO**

Rifiuto consegnato a terzi per operazioni di recupero o smaltimento  Kg   
**Rifiuto in giacenza presso il produttore al 31/12/2023 in attesa di essere conferito a terzi**  
da avviare a recupero  Kg   
da avviare a smaltimento  Kg

**OPERAZIONI DI RECUPERO O SMALTIMENTO SVOLTE NELL'UNITA' LOCALE**

Quantità complessiva di rifiuto avviato a recupero  Kg  !  
Quantità complessiva di rifiuto avviato a smaltimento  Kg



Scheda RIF - Rifiuti

Codice rifiuto: 120101 Scheda RIF 1 di 1

limatura e trucioli di materiali ferrosi

**STATO FISICO**

Solido polverulento  Liquido  Aeriforme  
 Solido non polverulento  Fangoso palabile  Vischioso e sciropposo  Altro

**ORIGINE DEL RIFIUTO**

Rifiuto prodotto nell'Unità Locale  Kg   
Rifiuto ricevuto da terzi  Kg   
Rifiuto prodotto fuori dall'Unità Locale  Kg

**TRASPORTO DEL RIFIUTO**

Rifiuto trasportato dal dichiarante  Kg   
Rifiuto trasportato da terzi

**DESTINAZIONE DEL RIFIUTO**

Rifiuto consegnato a terzi per operazioni di recupero o smaltimento  Kg   
**Rifiuto in giacenza presso il produttore al 31/12/2023 in attesa di essere conferito a terzi**  
da avviare a recupero  Kg   
da avviare a smaltimento  Kg

**OPERAZIONI DI RECUPERO O SMALTIMENTO SVOLTE NELL'UNITA' LOCALE**

Quantità complessiva di rifiuto avviato a recupero  Kg   
Quantità complessiva di rifiuto avviato a smaltimento  Kg



Verifica dati inseriti

Esportazioni

Importazioni

Registra utente

Collega archivi

Lista delle esportazioni effettuate

Estrazione delle dichiarazioni

**MUD 2024****UNIONCAMERE**

CAMERE DI COMMERCIO D'ITALIA

Software per la compilazione del  
Modello Unico di Dichiarazione Ambientale  
(Legge 70/94)

Da utilizzarsi per le dichiarazioni con riferimento all'anno: 2023

Prodotto in uso a:



CONFINDUSTRIA  
VENETO EST

Estrazione delle dichiarazioni

**Passo 1 di 2: Selezione e verifica delle dichiarazioni**

**Selezione**

Singola dichiarazione da selezionare tramite il bottone 'Lista'

Multipla: tutte le dichiarazioni destinate alla CCIAA di competenza

Sigla provincia:

**Includere nel file da inviare alla CCIAA**

solo le dichiarazioni non ancora esportate

anche le dichiarazioni già esportate in precedenza



Estrazione delle dichiarazioni

Passo 1 di 2: Verifica

**Verifica della/e dichiarazioni terminata**

**Dichiarazioni elaborate:** 1

**Corrette:** 1

**Da controllare:** 0 esportabili.

**Errate:** 0 **NON esportabili.**

**Chiudi**


Lista

**Includere nel file**

solo le dichiara.

anche le dichiarazioni già esportate in precedenza

Procedi Chiudi





Estrazione delle dichiarazioni

**Passo 2 di 2: Estrazione delle dichiarazioni da inviare**

**Stato della verifica**

Una dichiarazione esportabile  
Nessuna dichiarazione non esportabile

**Stato dell'esportazione**





## Estrazione delle dichiarazioni

## Passo 2 di 2: Estrazione delle dichiarazioni da inviare

## Stato della verifica

Una dichiarazione esportabile

Nessuna dichiarazione non esportabile

## Stato dell'esportazione



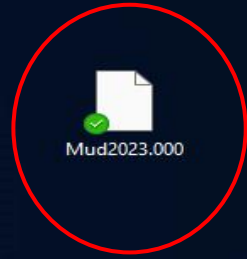
Esportazione terminata. Le dichiarazioni sono state esportate nel file:  
C:\MUD2024\Esportazioni\Mud2023.000

Torna a selezione

Estrai

Chiudi





Mud2023.000



CONFINDUSTRIA  
VENETO EST

[Home](#)[Il servizio](#)[Help](#)[F.A.Q.](#)[Verifica Compatibilità](#)[Check on-line](#)[@MUD\\_Ecocerved](#)

ecocamere

Home

- Comunicazione Veicoli fuori uso;
- Comunicazione Imballaggi, sia Sezione Consorzi che Sezione Gestori Rifiuti di imballaggio;
- Comunicazione Rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche.

In [Allegato 3 al DPCM 26 gennaio 2024](#) è riportata, a scopo esemplificativo e per uso esclusivamente interno, il modello di raccolta dei dati che devono essere trasmessi via telematica: tale modello non può essere utilizzato per la compilazione e presentazione.

Il dichiarante deve spedire un file organizzato secondo le specifiche riportate in [Allegato 4 al DPCM 26 gennaio 2024](#): potete consultare i tracciati record e le istruzioni dettagliate per la trasmissione via telematica del Modello Unico di Dichiarazione ambientale sul sito di Ecocerved.

Per l'invio telematico i dichiaranti devono essere in possesso di un dispositivo di firma digitale valido al momento dell'invio.

Il file trasmesso per via telematica può recare le dichiarazioni relative a più unità locali afferenti alla stessa CCIAA competente territorialmente, sia appartenenti ad un unico soggetto dichiarante che appartenenti a più soggetti dichiaranti.

Le associazioni di categoria, i professionisti e gli studi di consulenza possono inviare telematicamente i MUD compilati per conto dei propri associati e dei propri clienti apponendo cumulativamente ad ogni invio la propria firma elettronica, sulla base di espressa delega scritta dei propri associati e dei clienti (i quali restano responsabili della veridicità dei dati dichiarati) che deve essere mantenuta presso la sede delle medesime associazioni e studi.

Per spedire via telematica è necessario:

- essere registrati al sito [www.mudtelematico.it](http://www.mudtelematico.it);
- disporre di una firma digitale, che può essere quella dell'associazione di categoria, del consulente, del professionista o di altri soggetti che curano, per conto del dichiarante, la compilazione.

I diritti di segreteria ammontano a **10,00 €** per dichiarazione, e vanno pagati esclusivamente con **carta di credito**, **PagoPA** o con **Telemaco InfoCamere** ([@](http://pagamenti.ecocerved.it)).

Si ricorda inoltre che:

- la **Comunicazione Rifiuti Urbani e raccolti in convenzione** va presentata, esclusivamente via telematica, tramite il sito [www.mudcomuni.it](http://www.mudcomuni.it);
- la **Comunicazione Produttori di Apparecchiature elettriche ed elettroniche** va presentata esclusivamente via telematica, tramite il sito [www.registroaee.it](http://www.registroaee.it).

Per maggiori informazioni potete consultare il sito [@](http://www.ecocamere.it).

### Registrazione

I soggetti non ancora registrati al portale Mud Telematico dovranno registrarsi utilizzando una CNS oppure lo SPID o la Carta d'identità elettronica (Cie), mentre chi è in possesso delle credenziali già rilasciate negli anni precedenti potrà utilizzarle per accedere all'area riservata.

I dispositivi potranno essere intestati a persona d'impresa o altro soggetto delegato alla compilazione della comunicazione.

### Area Riservata

[Accedi con Identità Digitale](#)

### Area Riservata\*

Nome utente

Password

[Password dimenticata?](#)  
[Nome utente dimenticato?](#)[Accedi](#)

\*Riservata ai soli utenti già registrati ed in possesso di user e password. Se non si dispone delle credenziali per l'accesso è necessario accedere con *identità digitale*.

### Tracciati e software

Il file che viene inviato via telematica può essere generato dal software predisposto da **Unioncamere** o da altre applicazioni, nel rispetto del tracciato record di cui all'allegato 4 del DPCM del 26/1/2024.

Per scaricare il tracciato record ed avere istruzioni dettagliate per la presentazione del MUD via telematica cliccare il seguente link:

[Tracciati](#)

versione 1.0 del 6 Marzo 2024

[Software di compilazione](#)

Utente corrente

**Home****MUD 2024****Archivio**

2024

Anni precedenti ▾

Riprendi comunicazione in  
lavorazione**Invio****Profilo**

Modifica password

Modifica email

Modifica dati utente

**Verifica Compatibilità****Esci** @MUD\_Ecocerved

Home

**Home****Cosa serve**

Per inviare il MUD via telematica, il soggetto che effettua la trasmissione deve:

- disporre di un dispositivo di firma digitale con certificato di sottoscrizione valido
- effettuare il pagamento dei diritti di segreteria tramite carta di credito, PagoPA o Telemaco InfoCamere

**Cosa viene trasmesso**

Deve essere trasmesso un unico file organizzato secondo le specifiche riportate in Allegato 4 al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26/1/2024.

Il file può contenere più dichiarazioni MUD appartenenti ad uno stesso soggetto dichiarante o a soggetti dichiaranti diversi.

Il file dovrà contenere solo unità locali di competenza della medesima camera di commercio.

**Come si produce il file**

Il file da trasmettere viene generato dal prodotto informatico per la compilazione delle dichiarazioni su supporto informatico predisposto e distribuito da Unioncamere.

Il file può essere prodotto anche da altre applicazioni, sempre nel rispetto dei tracciati previsti dal DPCM 26/1/2024: in questo caso Unioncamere mette a disposizione un prodotto informatico per il controllo formale delle dichiarazioni rese su supporto informatico dai soggetti che utilizzano prodotti software diversi da quello predisposto da Unioncamere.

**Come si spedisce**

MUD Telematico chiede di identificare, all'interno del proprio PC, il file da trasmettere e di effettuarne, con l'apposita funzione, il caricamento.

Il file viene sottoposto ad una serie di controlli per la verifica della correttezza formale.

In particolare e a titolo non esaustivo, vengono verificati:

- rispondenza della struttura dati a quanto previsto dalle specifiche contenute in Allegato 4 al DPCM 26/1/2024 e successivamente pubblicate;
- presenza di tutte le informazioni previste.
- correttezza delle codifiche utilizzate (per esempio Catalogo Europeo dei Rifiuti, Classificazione ISTAT attività economiche che, ricordiamo è il codice ATECO 2007).

Qualora il file non superi i controlli non potrà essere trasmesso.

Il sistema fornirà un rapporto nel quale verranno indicati gli errori rilevati.

**Quando si firma**

Una volta completato il trasferimento (dal proprio sistema al server [www.mudtelematico.it](http://www.mudtelematico.it)) e conclusi con esito positivo i controlli, il sistema presenta a video il modulo riepilogativo contenente l'elenco delle dichiarazioni contenute nel file e l'utente deve procedere a firmare digitalmente il documento.

L'apposizione della firma digitale può avvenire secondo due distinte modalità: in linea (solo su sistema operativo Microsoft ® Windows) o fuori linea.

**Di chi è la firma**

Home » Invio

Invio

Controllo

Stampa

Firma

Pagamento

Completa

Help

Esci

Utente corrente

Home

MUD 2024

Archivio

2024

Anni precedenti

Riprendi comunicazione in  
lavorazione

Invio

Profilo

Modifica password

Modifica email

Modifica dati utente

Verifica Compatibilità

Esci

@MUD\_Ecocerved

ecocamere

## Invio del file MUD

## Invio del file MUD

Selezionare il file MUD contenente le dichiarazioni (*in genere chiamato mud2023.000*) e poi cliccare su **Invio MUD**.**Attenzione!** Il file **NON** deve essere firmato digitalmente.Selezionare il file  [Problemi con il caricamento?](#)

Il tempo di caricamento del file dipende dalla sua dimensione e dalla velocità di connessione ad internet. La dimensione del file da caricare non deve superare 20 MB.

Cliccare per completare l'operazione

Invio MUD

Da questa pagina è possibile iniziare l'invio telematico del MUD.

I passi da compiere sono:

- **Invio** del documento (*questa pagina*)
- Controllo del file inviato
- Produzione della **distinta** da parte del sistema
- **Firma** della distinta
- Pagamento dei **diritti di segreteria** con carta di credito, PagoPA, o con Telemaco InfoCamere
- **Archiviazione del MUD** e invio di email di avvenuta ricezione

Per la firma **in linea** (solo sui sistemi operativi **Microsoft @ Windows**) è necessario aver installato il programma di firma **Ecocerved SmartCardManager** (cliccare [qui](#) per verificare se il programma di firma **Ecocerved SmartCardManager** è configurato correttamente).Per la firma **fuori linea** è necessario avere installato nel proprio PC un programma di firma digitale.

Torna alla Home



Home » Invio



- Help
- Esci
- Elimina

Utente corrente

Home

MUD 2024

Archivio

2024

Anni precedenti

Riprendi comunicazione in  
lavorazione

Invio

Profilo

Modifica password

Modifica email

Modifica dati utente

Verifica Compatibilità

Esci

@MUD\_Ecocerved



Controllo della Comunicazione

<b>Compilante</b>					
<b>Nome File</b>	Mud2023.000	<b>Stato</b>	In lavorazione		
<b>Anno</b>	2023	<b>CCIAA</b>	PADOVA	<b>Num. Pos.</b>	-
<b>Numero Dich.</b>	1				

La comunicazione risulta formalmente corretta

Non raggruppare per anagrafica    Versione stampabile

Torna alla Home    Avanti >>





Home » Invio

Invio

Controllo

Stampa

Firma

Pagamento

Completa

Help

Esci

Elimina

Utente corrente

Home

MUD 2024

Archivio

2024

Anni precedenti

Riprendi comunicazione in  
lavorazione

Invio

Profilo

Modifica password

Modifica email

Modifica dati utente

Verifica Compatibilità

Esci


@MUD\_Ecocerved

ecocamere

## Stampa

### Informazioni relative alla comunicazione

#### Compilante

**Nome File** Mud2023.000      **Stato** Generato PDF modulo riepilogativo  
**Anno** 2023      **CCIAA** PADOVA      **Num. Pos.** MUD2023-PD-000401  
**Modulo Riep.**  MR-MUD2023-PD-000401.pdf

#### Dichiarazioni (1)

10 righe per pagina

Filtro

Codice Fiscale	Ragione Sociale	Indirizzo	Annulla	Rifiuti	RAEE	VFU	INT	IMB
	PROVA SPA	ROMA 33, PADOVA (PD)		✓				

Da 1 a 1 di 1

Torna a Home

<< Indietro

Avanti >>



Home » Invio

Utente corrente

Invio

Controllo

Stampa

Firma

Pagamento

Completa

Help

Esci

Elimina

Home

MUD 2024

Archivio

2024

Anni precedenti

Riprendi comunicazione in  
lavorazione

Invio

Profilo

Modifica password

Modifica email

Modifica dati utente

Verifica Compatibilità

Esci

@MUD\_Ecocerved

ecocamere

## Firma

## Firma Comunicazione

## Compilante

Nome File	Mud2023.000	Stato	Generato PDF modulo riepilogativo		
Anno	2023	CCIAA	PADOVA	Num. Pos.	MUD2023-PD-000401

L'apposizione della firma digitale può avvenire secondo due distinte modalità:

1. **In linea** (solo sui sistemi operativi **Microsoft @ Windows** con il programma di firma **Ecocerved SmartCardManager**)
2. **Fuori linea** (modalità disponibile a tutti: *download del file da firmare, firma, caricamento del file firmato*)


La firma digitale non deve necessariamente essere quella del dichiarante ma può essere quella di un soggetto al quale il dichiarante ha delegato la compilazione e la trasmissione del MUD.

## Firma in linea

Cliccare il pulsante **Firma in linea** e seguire le istruzioni a video **Firma in linea****Nota:** Cliccare qui per verificare se il programma di firma **Ecocerved SmartCardManager** è configurato correttamente.

## Firma non in linea

1. Scaricare il Modulo Riepilogativo della comunicazione nel proprio computer:

 MR-MUD2023-PD-000401.pdf (il file non deve essere alterato in nessun modo)**Attenzione!** Alcuni programmi per la lettura dei file PDF possono alterare il file anche solo aprendolo. Per questo motivo **non aprire e non salvare il file con nessun programma al di fuori del proprio programma di firma.**

2. Firmare il Modulo Riepilogativo con il proprio programma di firma (per informazioni sulla firma digitale potete consultare [www.card.infocamere.it](http://www.card.infocamere.it), se usate il software *Dike* potete consultare [www.firma.infocert.it](http://www.firma.infocert.it))

3. Selezionare il Modulo Riepilogativo firmato per caricarlo nel sistema

[Scegliere un file]



Problemi con il caricamento?

Caricamento e Verifica

Il tempo di caricamento del file dipende dalla sua dimensione e dalla velocità della connessione ad internet. La dimensione del file da caricare non deve superare 20 MB.

Torna a Home &lt;&lt; Indietro

Avanti &gt;&gt;

CONFINDUSTRIA  
VENETO EST

Utente corrente

Home » Invio

Invio

Controllo

Stampa

Firma

Pagamento

Completa

Help

Esci

Elimina

Home

MUD 2024

Archivio

2024

Anni precedenti

Riprendi con unificazione in  
lavorazione

Invio

Profilo

Modifica password

Modifica email

Modifica dati utente

Verifica Compatibilità

Esci

@MUD\_Ecocerved

ecocamere

## Pagamento

## Riepilogo

## Compilante

Nome File	Mud2023.000	Stato	Firmata	
Anno	2023	CCIAA	PADOVA	Num. Pos.
Numero Dich	1	Importo	10	

## Tipo di pagamento

La Legge 70/1994 prevede il versamento di un diritto di segreteria alla Camera di Commercio per l'espletamento dei compiti previsti dalla legge medesima.  
In caso di invio telematico il diritto di segreteria ammonta a **10,00 €** per ogni dichiarazione.  
Il pagamento può essere effettuato tramite:

- **Carta di credito** del circuito Visa, Mastercard o carta prepagata, mediante l'utilizzo di un circuito telematico sicuro su protocollo SSL (Secure Socket Layer).
- **PagoPA**, sistema dei pagamenti elettronici della Pubblica Amministrazione.
- **Telemaco InfoCamere**, servizio interattivo che permette agli utenti registrati di effettuare on-line i pagamenti relativi agli adempimenti amministrativi verso le Camere di Commercio.

## Carta di Credito

A transazione eseguita, il sistema invierà:

- Una email da parte di Nexi con gli estremi della transazione;
- Una email da parte di InfoCamere ScpA con la ricevuta per il totale dell'importo versato.



Paga

L'email con gli estremi della transazione verrà spedita all'indirizzo specificato nella pagina di pagamento.  
L'intestazione della ricevuta sarà richiesta prima della fase di pagamento.  
La ricevuta sarà spedita all'indirizzo email indicato nell'anagrafica dell'intestazione della ricevuta stessa.

## PagoPA



Paga on line

Paga con bollettino

**PagoPA** è il sistema dei pagamenti elettronici della Pubblica Amministrazione, realizzato attraverso una piattaforma denominata **nodo dei pagamenti** che rende possibile la gestione dell'intero ciclo di vita dei pagamenti effettuati dai cittadini verso le amministrazioni.

Tra gli elementi innovativi che caratterizzano i processi del sistema pagoPA, oltre alla garanzia di univocità di pagamento grazie al Codice Avviso di pagamento, contenete l'**Identificativo Unico di Versamento (IUV)**, è la **ricevuta telematica (RT)** che costituisce la prova dell'avvenuto pagamento.

L'intestazione della ricevuta sarà richiesta prima della fase di pagamento e verrà inviata tramite posta elettronica alla casella mail indicata durante la fase di pagamento.

## Telemaco InfoCamere



Paga

Per pagare con **Telemaco InfoCamere** è necessario:

- Aderire al servizio Telemaco, offerto dalle Camere di Commercio (clicca qui) per accedere). In questa fase l'utente effettua un versamento che servirà per pagare i diritti di segreteria;
- Una volta completata l'adesione, inserire la user e la password nel sito [pagamenti.ecocerved.it](http://pagamenti.ecocerved.it).

Nel menù che si offre scegliere il pratica tipo **MUDTelematico**.

A questo punto seguire le indicazioni del sistema sino a ricevere la conferma dell'avvenuto pagamento.

Una volta effettuato il pagamento, questa pagina mostrerà un messaggio di



CONFINDUSTRIA  
VENETO EST

Home » Invio

Invio > Controllo > Stampa > Firma > **Pagamento** > Completa

Help

Esci

Elimina

Utente corrente

Home

MUD 2024

Archivio

2024

Anni precedenti ▾

Riprendi comunicazione in  
lavorazione

Invio

Profilo

Modifica password

Modifica email

Modifica dati utente

Verifica Compatibilità

Esci

@MUD\_Ecocerved

ecocamere

## Pagamento

### Riepilogo

#### Compilante

**Nome File** Mud2023.000      **Stato** Pagati i diritti di segreteria  
**Anno** 2023      **CCIAA** PADOVA      **Num. Pos.**  
**Numero Dich.** 1      **Importo** 10 €  
**Modulo riepilogativo**  MR-MUD2023-PD-000

#### Pagamenti

25 righe per pagina

Filtro

Tipo	Importo	Data Pagamento	Altre Informazioni
Carta di Credito	10 €	14/05/2024	Codice Ordine
<b>Totale</b>	<b>10 €</b>		

Da 1 a 1 di 1

<< < 1 > >>

La comunicazione è pronta per essere trasmessa, per completare l'invio è necessario premere **INVIA COMUNICAZIONE**.

Torna a Home << Indietro

**INVIA COMUNICAZIONE** ←

Avanti >>

[Home](#) » [Invio](#)

Utente corrente

[Home](#)[MUD 2024](#)[Archivio](#)[2024](#)[Anni precedenti](#) ▼[Riprendi comunicazione in  
lavorazione](#)[Invio](#)[Profilo](#)[Modifica password](#)[Modifica email](#)[Modifica dati utente](#)[Verifica Compatibilità](#)[Esci](#)

## Dettaglio Comunicazione

### Informazioni relative alla trasmissione

#### Dati relativi al soggetto che presenta la/le dichiarazione

Codice Fiscale

Nome o Ragione Sociale

Indirizzo

EMail

#### Soggetto compilante

Codice Fiscale

Nome o Ragione Sociale

#### Comunicazione

Nome File	Mud2023.000 (19,22 KB) [ <a href="#">scarico</a> ] [ <a href="#">messaggi check</a> ]
CCIAA di competenza	PADOVA
Num. di posizione	MUD2023-PD-
Stato	Trasmessa
Data Trasmissione	14/05/2024
Modulo Riepilogativo	<input checked="" type="checkbox"/> <a href="#">MR-MUD2023-PD-</a>
Attestato comunicazione	<input checked="" type="checkbox"/> <a href="#">Att-MUD2023-PD-</a>
Ricevuta comunicazione	<input checked="" type="checkbox"/> <a href="#">Ricevuta-MUD2023-PD-</a>



Home > Archivio






Utente corrente

## Archivio Comunicazioni

Ricerca avanzata

25 righe per pagina

Filtro

# Pos	Nome File	# Dic	Caric.	Invio	Stato	Rag. Soc. Compilante	
MUD2023-PD-	Mud2023.000	1	14/05/24	14/05/24	Trasmessa		    

Da 1 a 1 di 1

<< < 1 > >>



# **COMUNICAZIONE RIFIUTI ORDINARIA**

## **Ulteriori schede e moduli specifici**

# **1. SCHEDA AUTORIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI**



SA1 - Sezione anagrafica

SA-AUT - Autorizzazioni

SA-RIC - Riciclaggio

Comunicazione rifiuti &gt;

Comunicazione veicoli fuori uso &gt;

Comunicazione Imballaggi

Comunicazione RAEE &gt;

Chiudi

**MUD 2024****UNIONCAMERE**

CAMERE DI COMMERCIO D'ITALIA

Software per la compilazione del  
Modello Unico di Dichiarazione Ambientale  
(Legge 70/94)

Da utilizzarsi per le dichiarazioni con riferimento all'anno: 2023

Prodotto in uso a:



CONFINDUSTRIA  
VENETO EST

Scheda SA-AUT

Scheda SA-AUT - Autorizzazioni e Certificazioni

Estremi dell'autorizzazione o dell'atto di iscrizione: \_\_\_\_\_

Data di rilascio autorizzazione o ultimo rinnovo: \_\_\_\_\_ Scadenza: \_\_\_\_\_

Ente che ha rilasciato l'autorizzazione: \_\_\_\_\_

**Tipo autorizzazione**  Barrare la casella se trattasi di rinnovo mediante autocertificazione

L'autorizzazione contiene attività di recupero per le quali è prevista applicazione del c.3 art. 184ter.

Operazioni di recupero autorizzate: R1  R2  R3  R4  R5  R6  R7  R8  R9  R10  R11  R12  R13

Operazioni di smaltimento autorizzate: D1  D2  D3  D4  D5  D6  D7  D8  D9  D10  D11  D12  D13  D14  D15

**Barrare la casella se l'impianto svolge attività di:**  VFU Veicoli Fuori Uso  
 RAEE Rifiuti apparecchiature elettriche ed elettroniche

Quantità autorizzata complessiva	Capacità residua della discarica	Certificazioni
Capacità complessiva autorizzata (t/anno) <input type="text" value="0"/>	Di cui: Rifiuti pericolosi (t/anno): <input type="text" value="0"/> Rifiuti non pericolosi (t/anno): <input type="text" value="0"/>	
Se la capacità sopraindicata è riferita ad un impianto che svolge attività di INCENERIMENTO barrare la casella <input type="checkbox"/>		
Se l'impianto svolge attività di COINCENERIMENTO barrare la casella <input type="checkbox"/> ed indicare la capacità autorizzata solo nei campi seguenti		
Capacità complessiva autorizzata (t/anno) <input type="text" value="0"/>	Di cui: Rifiuti pericolosi (t/anno): <input type="text" value="0"/> Rifiuti non pericolosi (t/anno): <input type="text" value="0"/>	

Salva Nuova Elimina Chiudi

## Scheda SA – AUT – Autorizzazioni e Certificazioni

La scheda va compilata da tutti i soggetti in possesso di autorizzazione, anche in procedura semplificata, allo svolgimento di attività di recupero o smaltimento rifiuti. Questi soggetti devono fornire informazioni in merito ai provvedimenti autorizzativi in loro possesso, alla capacità di trattamento degli impianti e alle certificazioni ambientali (EMAS, ISO 14000).

## **2. SCHEDA RICICLAGGIO**

SA1 - Sezione anagrafica

SA-AUT - Autorizzazioni

SA-RIC - Riciclaggio

Comunicazione rifiuti &gt;

Comunicazione veicoli fuori uso &gt;

Comunicazione Imballaggi

Comunicazione RAEE &gt;

Chiudi

**MUD 2024****UNIONCAMERE**

CAMERE DI COMMERCIO D'ITALIA

Software per la compilazione del  
Modello Unico di Dichiarazione Ambientale  
(Legge 70/94)

Da utilizzarsi per le dichiarazioni con riferimento all'anno: 2023

Prodotto in uso a:



CONFINDUSTRIA  
VENETO EST

Scheda SA-RIC

Scheda SA-RIC - Riciclaggio Nuova scheda RIC

Frazione oggetto della scheda riciclaggio:

Operazioni di recupero effettuate:  R3  R4  R5  R9  R12  R13

**Provenienza da Rifiuti Urbani**

Quantità totale di rifiuto trattata nell'anno	0,000	Kg
Quantità di scarti generati da trattamenti preliminari all'operazione finale di riciclaggio	0,000	Kg
Quantità totale trattata nell'operazione finale di riciclaggio	0,000	Kg
Quantità di scarti generati dall'operazione finale di riciclaggio	0,000	Kg
Quantità totale preparata per il riutilizzo	0,000	Kg

**Provenienza da Rifiuti di Imballaggio**

Quantità totale di rifiuto trattata nell'anno	0,000	Kg
Quantità di scarti generati da trattamenti preliminari all'operazione finale di riciclaggio	0,000	Kg
Quantità totale trattata nell'operazione finale di riciclaggio	0,000	Kg
Quantità di scarti generati dall'operazione finale di riciclaggio	0,000	Kg
Quantità totale preparata per il riutilizzo	0,000	Kg

Salva Nuova Elimina Chiudi

## Scheda SA – RIC – Riciclaggio

La scheda deve essere compilata a cura dei soggetti che nello specifico effettuano:

- operazioni di **preparazione per il riutilizzo e/o riciclaggio finale sui rifiuti urbani e/o rifiuti di imballaggio**;
- operazioni su rifiuti derivanti da **pretrattamenti di rifiuti urbani e/o rifiuti di imballaggio** anche di provenienza non urbana e, nello specifico, sulle frazioni merceologiche e relativi codici EER riportati nella scheda stessa e che, per effetto di tali operazioni, generano end of waste, materie prime seconde, prodotti, materiali o sostanze.

### **3. ALLEGATI SCHEDE RIFIUTI**

SA1 - Sezione anagrafica  
SA-AUT - Autorizzazioni  
SA-RIC - Riciclaggio

Comunicazione rifiuti

Comunicazione veicoli fuori uso

Comunicazione Imballaggi

Comunicazione RAEE

Chiudi

Scheda RIF - Rifiuti

Scheda Materiali secondari

Scheda INT - Intermediazione

**MUD 2024**

**UNIONCAMERE**

CAMERE DI COMMERCIO D'ITALIA

Software per la compilazione del  
Modello Unico di Dichiarazione Ambientale  
(Legge 70/94)

Da utilizzarsi per le dichiarazioni con riferimento all'anno: 2023

Prodotto in uso a:



**CONFINDUSTRIA  
VENETO EST**

Codice rifiuto:

## STATO FISICO

- Solido polverulento     Liquido     Aeriforme  
 Solido non polverulento     Fangoso palabile     Vischioso e sciropposo     Altro

## ORIGINE DEL RIFIUTO

Rifiuto prodotto nell'Unità Locale    0,000 Kg  
Rifiuto ricevuto da terzi    0,000 Kg    Moduli RT  
Rifiuto prodotto fuori dall'Unità Locale    0,000 Kg    Moduli RE

## TRASPORTO DEL RIFIUTO

Rifiuto trasportato dal dichiarante    0,000 Kg  
Rifiuto trasportato da terzi    Moduli TE

## DESTINAZIONE DEL RIFIUTO

Rifiuto consegnato a terzi per operazioni di recupero o smaltimento    0,000 Kg    Moduli DR

## Rifiuto in giacenza presso il produttore al 31/12/2023 in attesa di essere conferito a terzi

da avviare a recupero    0,000 Kg  
da avviare a smaltimento    0,000 Kg

## OPERAZIONI DI RECUPERO O SMALTIMENTO SVOLTE NELL'UNITA' LOCALE

Quantità complessiva di rifiuto avviato a recupero    0,000 Kg  
Quantità complessiva di rifiuto avviato a smaltimento    0,000 Kg    Modulo MG

Salva scheda

Nuova scheda

Elimina scheda

Chiudi





Scheda RIF - Rifiuti

Scheda RIF 1 di 1

Modulo RT

### Modulo RT - Rifiuti ricevuti da terzi

Origine del rifiuto:  Privati  Italia  Estero

**Impresa o Ente che ha conferito il rifiuto**

Codice fiscale:

Nome o ragione sociale:

**Sede unità locale di provenienza del rifiuto (se di provenienza nazionale)**

Comune:  Provincia:

Indirizzo:  N. civico:

C.A.P.:

Quantità ricevuta nell'anno:  Kg

**Modulo RT – Rifiuti ricevuti da terzi**, va compilato:

- dai **Gestori di rifiuti** per comunicare le unità locali dalle quali hanno ricevuto i rifiuti avviati a gestione e la quantità ricevuta da ciascun produttore/detentore;
- dai **Trasportatori di rifiuti in conto terzi** per comunicare le unità locali dalle quali hanno ricevuto i rifiuti trasportati e la quantità ricevuta da ciascun produttore/detentore.



Codice rifiuto: 

Scheda RIF 1 di 1

**STATO FISICO**

- Solido polverulento     Liquido     Aeriforme  
 Solido non polverulento     Fangoso palabile     Vischioso e sciropposo     Altro

**ORIGINE DEL RIFIUTO**

Rifiuto prodotto nell'Unità Locale  Kg

Rifiuto ricevuto da terzi  Kg  Moduli RT

Rifiuto prodotto fuori dall'Unità Locale  Kg  Moduli RE

**TRASPORTO DEL RIFIUTO**

Rifiuto trasportato dal dichiarante  Kg

Rifiuto trasportato da terzi  Moduli TE

**DESTINAZIONE DEL RIFIUTO**

Rifiuto consegnato a terzi per operazioni di recupero o smaltimento  Kg  Moduli DR

**Rifiuto in giacenza presso il produttore al 31/12/2023 in attesa di essere conferito a terzi**

da avviare a recupero  Kg

da avviare a smaltimento  Kg

**OPERAZIONI DI RECUPERO O SMALTIMENTO SVOLTE NELL'UNITA' LOCALE**

Quantità complessiva di rifiuto avviato a recupero  Kg  Modulo MG

Quantità complessiva di rifiuto avviato a smaltimento  Kg



Salva scheda

Nuova scheda

Elimina scheda

Chiudi



CONFINDUSTRIA  
VENETO EST

Scheda RIF - Rifiuti

Codice rifiuto:  Scheda RIF 1 di 1

Modulo MG

## Modulo MG - Operazioni di gestione rifiuti svolte nell'unità locale

Tipologia impianto:  Nuovo modulo MG

Recupero	Smaltimento	Smaltimento art. 191	Giacenza al 31/12		Quantità	Umi
<b>Operazioni di recupero</b>						
<b>R1</b>	Utilizzo come combustibile				0,000	Kg
<b>R2</b>	Rig./rec. di solventi				0,000	Kg
<b>R3</b>	Ric./rec. sost. org. non solventi				0,000	Kg
<b>R4</b>	Ric./rec. dei metalli o comp. met.				0,000	Kg
<b>R5</b>	Ric./rec. di sost. inorg.				0,000	Kg
<b>R6</b>	Rig. di acidi e basi				0,000	Kg
<b>R7</b>	Rec. captatori di inquinanti				0,000	Kg
<b>R8</b>	Rec. prod. da catalizzatori				0,000	Kg
<b>R9</b>	Rig. e altri reim. degli oli				0,000	Kg
<b>R10</b>	Spand.sul suolo agricolo				0,000	Kg
<b>R11</b>	Util.rifiuti da oper. da R1 a R10				0,000	Kg
<b>R12</b>	Scambio rif. per oper. da R1 a R11				0,000	Kg
<b>R13</b>	Messa riserva per oper. R1 a R12				0,000	Kg

**Modulo MG – Gestione del rifiuto** va compilato dai **Gestori di rifiuti** (cioè da soggetti che nell'unità locale dichiarante sono autorizzati a svolgere attività di recupero o smaltimento) per comunicare la quantità avviata a recupero o smaltimento e il tipo di operazione svolta.

Salva modulo    Nuovo modulo    Elimina modulo    Chiudi



CONFINDUSTRIA  
VENETO EST

## **4. SCHEDA MATERIALI SECONDARI**

SA1 - Sezione anagrafica  
SA-AUT - Autorizzazioni  
SA-RIC - Riciclaggio

Comunicazione rifiuti

Comunicazione veicoli fuori uso

Comunicazione Imballaggi

Comunicazione RAEE

Chiudi

Scheda RIF - Rifiuti

Scheda Materiali secondari

Scheda INT - Intermediazione



**MUD 2024**

**UNIONCAMERE**

CAMERE DI COMMERCIO D'ITALIA

Software per la compilazione del  
Modello Unico di Dichiarazione Ambientale  
(Legge 70/94)

Da utilizzarsi per le dichiarazioni con riferimento all'anno: 2023

Prodotto in uso a:



**CONFINDUSTRIA  
VENETO EST**

Scheda MAT

### Scheda Materiali Secondari

Ammendante compostato verde	quantità	0,000	Kg
Ammendante compostato misto	quantità	0,000	Kg
Altri ammendanti	quantità	0,000	Kg
Digestato	quantità	0,000	Kg
Aggregati riciclati secondo la norma UNI 11531-1:2014	quantità	0,000	Kg
Rottami di alluminio	quantità	0,000	Kg
Rottami di vetro	quantità	0,000	Kg
Rottami di ferro e acciaio	quantità	0,000	Kg
Rottami di rame	quantità	0,000	Kg
Carta e cartone	quantità	0,000	Kg
Plastica	quantità	0,000	Kg
Legno e sughero	quantità	0,000	Kg
CSS - combustibile	quantità	0,000	Kg
Tessile	quantità	0,000	Kg
Gomma	quantità	0,000	Kg
Cuoio	quantità	0,000	Kg
Materiali ceramici	quantità	0,000	Kg
Correttivi da fanghi	quantità	0,000	Kg
Altri fertilizzanti	quantità	0,000	Kg
Granulato di conglomerato bituminoso	quantità	0,000	Kg
Mat. derivanti da recupero di prodotti assorbenti per la persona	quantità	0,000	Kg
Gomma vulcanizzata da PFU	quantità	0,000	Kg
Altro	quantità	0,000	Kg

Salva Elimina Chiudi

### Scheda MAT – Materiali secondari

La scheda va compilata dai soggetti che svolgono **attività di recupero di rifiuti** per comunicare la quantità di *“end of waste”* e/o materiali secondari, ai sensi dell’art. 184-ter del D.lgs. 152/2006 prodotta nell’anno di riferimento.

Sono compresi anche **le materie prime e i prodotti** ottenuti di cui ai decreti del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio in data 5 febbraio 1998, 12 giugno 2002, n. 161, e 17 novembre 2005, n. 269 e dell'articolo 9-bis, lettera a) e b), del decreto-legge 6 novembre 2008, n. 172, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 dicembre 2008, n. 210.

Sono infine compresi **i materiali disciplinati da Regolamenti comunitari** adottati ai sensi dell’articolo 6 della direttiva 2008/98/CE, nonché dai Decreti del Ministero dell’Ambiente adottati ai sensi dell’art. 184 ter del D.lgs. 152/2006.



# 5. SCHEDA INTERMEDIARI

- SA1 - Sezione anagrafica
- SA-AUT - Autorizzazioni
- SA-RIC - Riciclaggio
- Comunicazione rifiuti**
- Comunicazione veicoli fuori uso
- Comunicazione Imballaggi
- Comunicazione RAEE
- Chiudi

- Scheda RIF - Rifiuti
- Scheda Materiali secondari
- Scheda INT - Intermediazione**



**MUD 2024** **UNIONCAMERE**  
CAMERE DI COMMERCIO D'ITALIA

Software per la compilazione del  
Modello Unico di Dichiarazione Ambientale  
(Legge 70/94)

Da utilizzarsi per le dichiarazioni con riferimento all'anno: 2023

Prodotto in uso a:



## Scheda INT - Totale rifiuti commercializzati ed intermediati senza detenzione

Codice rifiuto: 

Scheda INT 1 di 1



## STATO FISICO

- Solido polverulento     Liquido     Aeriforme  
 Solido non polverulento     Fangoso palabile     Vischioso e sciropposo     Altro

Quantità complessivamente intermediata:  Kg

Moduli UO

Moduli UD

**Scheda INT - Totale rifiuti commercializzati e intermediati senza detenzione**

va compilata dai Commercianti ed intermediari di rifiuti senza detenzione, iscritti alla categoria 8 dell'Albo Nazionale gestori ambientali per dichiarare la quantità complessiva di rifiuti intermediati senza detenzione nell'anno di riferimento.

La scheda è composta dai seguenti moduli:

- **Modulo UO** – Elenco Unità Locali di origine del rifiuto;
- **Modulo UD** – Elenco Unità locali di destinazione del rifiuto.

Salva scheda

Nuova scheda

Elimina scheda

Chiudi

# COMUNICAZIONE VEICOLI FUORI USO

- SA1 - Sezione anagrafica
- SA-AUT - Autorizzazioni
- SA-RIC - Riciclaggio
- Comunicazione rifiuti >
- Comunicazione veicoli fuori uso >**
- Comunicazione Imballaggi
- Comunicazione RAEE >
- Chiudi



- Scheda AUT - Autodemolitore
- Scheda ROT - Rottamatore
- Scheda FRA - Frantumatore

**MUD 2024****UNIONCAMERE**

CAMERE DI COMMERCIO D'ITALIA

Software per la compilazione del  
Modello Unico di Dichiarazione Ambientale  
(Legge 70/94)

Da utilizzarsi per le dichiarazioni con riferimento all'anno: 2023

Prodotto in uso a:



CONFINDUSTRIA  
VENETO EST

# Comunicazione veicoli fuori uso

Sono obbligati alla presentazione di questa comunicazione i soggetti che svolgono specifiche attività di recupero di veicoli fuori uso su veicoli che rientrano nel campo di applicazione del d.lgs. n. 209/2003 (L2, M1, N1), cioè:

- **gli autodemolitori;**
- **i rottamatori;**
- **i frantumatori.**

Per comunicare le specifiche attività svolte sui veicoli fuori uso deve essere compilata la relativa scheda mentre, per eventuali altri trattamenti o rifiuti prodotti nell'unità locale, vanno compilate le schede della Comunicazione rifiuti ordinaria.



# Sanzioni

L'articolo 13, c. 7 del Dlgs 209/2003 (come modificato dal D.lgs. 119/2020) prevede che:

*"Chiunque non effettua la comunicazione prevista dall'articolo 11, comma 3, o la effettua in modo incompleto o inesatto è punito con la sanzione pecuniaria amministrativa da 3.000 euro a 18.000 euro. Nel caso di mancata presentazione della predetta comunicazione si applica altresì la sospensione dell'autorizzazione per un periodo da due a sei mesi. La comunicazione effettuata in modo incompleto o inesatto può essere rettificata o completata entro e non oltre il termine di sessanta giorni dalla data di presentazione prevista per la stessa comunicazione".*



# COMUNICAZIONE IMBALLAGGI

SA1 - Sezione anagrafica

SA-AUT - Autorizzazioni

SA-RIC - Riciclaggio

Comunicazione rifiuti &gt;

Comunicazione veicoli fuori uso &gt;

Comunicazione Imballaggi

Comunicazione RAEE &gt;

Chiudi

**MUD 2024****UNIONCAMERE**

CAMERE DI COMMERCIO D'ITALIA

Software per la compilazione del  
Modello Unico di Dichiarazione Ambientale  
(Legge 70/94)

Da utilizzarsi per le dichiarazioni con riferimento all'anno: 2023

Prodotto in uso a:



CONFINDUSTRIA  
VENETO EST

# Comunicazione imballaggi

La Comunicazione Imballaggi si divide in due sezioni:

- la **Sezione Consorzi**, che deve essere compilata dal CONAI e dai soggetti che hanno organizzato autonomamente (anche in forma collettiva) un sistema di gestione dei propri rifiuti di imballaggio sull'intero territorio nazionale o un sistema di restituzione dei propri imballaggi; (1)
- la **Sezione Gestori rifiuti di imballaggio**, che deve essere compilata dai soggetti che svolgono attività di gestione di rifiuti di imballaggi.

Nel caso in cui il medesimo soggetto dichiarante svolga attività di gestione di rifiuti diversi da quelli di imballaggio deve compilare la Comunicazione Rifiuti per i rifiuti diversi dai rifiuti di imballaggio.

(1) La Sezione Consorzi è oggetto di "Novità 2024".



# Sanzioni

Ai sensi dell'art. 258 del d.lgs. n. 152 del 2006:

- la mancata, incompleta o inesatta effettuazione della comunicazione è punita con la sanzione amministrativa da 2.000 a 10.000;
- se la comunicazione è effettuata entro 60 giorni dalla scadenza del termine stabilito, si applica la sanzione amministrativa da 26 a 160 euro.



# **COMUNICAZIONE RIFIUTI DA APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE**

SA1 - Sezione anagrafica

SA-AUT - Autorizzazioni

SA-RIC - Riciclaggio

Comunicazione rifiuti &gt;

Comunicazione veicoli fuori uso &gt;

Comunicazione Imballaggi

Comunicazione RAEE &gt;

Chiudi



Scheda TRA - Trattamento

Scheda CR - Centri di raccolta

**MUD 2024****UNIONCAMERE**

CAMERE DI COMMERCIO D'ITALIA

Software per la compilazione del  
Modello Unico di Dichiarazione Ambientale  
(Legge 70/94)

Da utilizzarsi per le dichiarazioni con riferimento all'anno: 2023

Prodotto in uso a:



CONFINDUSTRIA  
VENETO EST

# Comunicazione rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche

Questa comunicazione deve essere presentata da quei soggetti che svolgono specifiche attività di gestione di RAEE, cioè:

- dagli **impianti di trattamento di RAEE**, per la sola specifica parte relativa a questi rifiuti;
- dai **centri di raccolta** istituiti dai produttori o da terzi che agiscono in loro nome.

Eventuali altri trattamenti o produzioni di rifiuti devono essere comunicati utilizzando la sezione MUD rifiuti ordinario.

# Sanzioni

Secondo l'art. 38, comma 4, del d.lgs. 49/2014, *“la violazione dell'obbligo di comunicazione di cui all'articolo 33, comma 2, comporta l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria da euro 2.000 ad euro 20.000. L'inesatta o incompleta comunicazione dei medesimi dati comporta l'applicazione delle suddette sanzioni amministrative ridotte alla metà”*.



# **COMUNICAZIONE RIFIUTI URBANI E RACCOLTI IN CONVENZIONE**

[Home](#)[Help](#)[Verifica Compatibilità](#)[Interoperabilità](#)[@MUD\\_Ecocerved](#)[Home](#)

## Home

### MUD 2024

Il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 26 gennaio 2024 recante l'approvazione del Modello Unico di Dichiarazione ambientale per l'anno 2024, che sarà utilizzato per le dichiarazioni riferite all'anno 2023 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 52 del 2 marzo 2024.

Il Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica ha pubblicato sul proprio sito istituzionale, nella sezione [bandi e avvisi](#), le istruzioni per la compilazione del Modello unico di dichiarazione, il modello per la comunicazione rifiuti semplificata, i modelli raccolta dati e le istruzioni per la presentazione telematica. In base all'articolo 6 della Legge 25 gennaio 1994 n.70, il termine per la presentazione del Modello Unico di dichiarazione ambientale (MUD) è fissato in centoventi giorni a decorrere dalla data di pubblicazione e, pertanto, la presentazione del MUD dovrà avvenire entro il giorno **30 giugno 2024**. **In considerazione del fatto che il 30 giugno 2024 coincide con un giorno festivo, il citato termine viene prorogato al primo giorno seguente non festivo, ovvero al 1° luglio 2024.**

### Registrazione

Si conferma che, anche per quest'anno, chi è in possesso delle credenziali già rilasciate negli anni precedenti potrà utilizzarle per accedere all'area riservata, mentre per i soggetti che si registrano per la prima volta al portale Mud Comuni dovranno accedere utilizzando la carta nazionale dei servizi (CNS) oppure il sistema pubblico di identità digitale (SPID) o la carta d'identità elettronica (Cie), intestati a persona d'impresa/ente o altro soggetto delegato alla compilazione della comunicazione.

### Chi sono i soggetti tenuti

I soggetti tenuti alla presentazione del MUD – Comunicazione rifiuti urbani e raccolti in convenzione sono individuati dall'articolo 189, comma 5, del D.lgs. 152/2006 e successive modificazioni.

I soggetti istituzionali responsabili del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani (Comune o soggetti da questo delegati) comunicano le seguenti informazioni relative all'anno precedente:

- la quantità dei rifiuti urbani raccolti nel proprio territorio;
- la quantità dei rifiuti speciali raccolti nel proprio territorio a seguito di apposita convenzione con soggetti pubblici o privati;
- i soggetti che hanno provveduto alla gestione dei rifiuti, specificando le operazioni svolte, le tipologie e la quantità dei rifiuti gestiti da ciascuno;
- i costi di gestione e di ammortamento tecnico e finanziario degli investimenti per le attività di gestione dei rifiuti, nonché i proventi della tariffa di cui all'articolo 238 ed i proventi provenienti dai Consorzi finalizzati al recupero dei rifiuti;
- i dati relativi alla raccolta differenziata;
- le quantità raccolte, suddivise per materiali, in attuazione degli accordi con i Consorzi finalizzati al recupero dei rifiuti.

Nel caso in cui i produttori di rifiuti speciali conferiscano i medesimi al servizio pubblico di raccolta competente per territorio e previa apposita convenzione, la comunicazione è effettuata dal gestore del servizio limitatamente alla quantità conferita ai sensi dell'articolo 189 comma 4 del d.lgs. 152/2006.

I Comuni devono comunicare la quantità di rifiuti di apparecchiatura elettriche ed elettroniche raccolte anche tramite i centri di raccolta così come individuati dall'art.12 del D.Lgs 49/2014.

Inoltre, dal 2022, tra i destinatari della compilazione della Comunicazione Rifiuti Urbani e in convenzione, sono inseriti i **soggetti** che per effetto dell'articolo 198, comma 2-bis del D.Lgs. 152/2006, **si occupano della raccolta di rifiuti urbani** (art. 183, comma 1, lettera b ter, punto 2) **conto terzi presso le utenze non domestiche**.

### Cosa è cambiato nei dati da trasmettere

Il DPCM del 26 gennaio 2024 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 52 del 2 marzo 2024 apporta le seguenti modifiche alla **comunicazione rifiuti urbani e raccolti in convenzione**:

- Nella scheda RU sono state inserite delle voci inerenti al quantitativo di rifiuti di attrezzi da pesca

### Area Riservata

[Accedi con Identità Digitale](#)

### Area Riservata\*

Nome utente

Password

[Password dimenticata?](#)  
[Nome utente dimenticato?](#)[Accedi](#)

\*Riservata ai soli utenti già registrati ed in possesso di user e password. Se non si dispone delle credenziali per l'accesso è necessario accedere con identità digitale.



CONFINDUSTRIA  
VENETO EST

# Comunicazione Rifiuti Urbani e raccolti in convenzione

Questa comunicazione deve essere presentata dai soggetti istituzionali responsabili del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ed è relativa a tutte le operazioni di raccolta, anche differenziata, di rifiuti urbani, nonché dei rifiuti raccolti sul territorio a seguito di apposita convenzione.

La comunicazione deve essere presentata anche dai soggetti che (per effetto dell'art. 198, comma 2-bis del d.lgs. 152/2006) si occupano della raccolta di rifiuti urbani (art. 183, comma 1, lettera b ter), punto 2) conto terzi presso le utenze non domestiche.

La compilazione viene effettuata esclusivamente tramite il portale [www.mudcomuni.it](http://www.mudcomuni.it). (1)

(1) La Comunicazione Rifiuti Urbani e raccolti in convenzione è oggetto di “Novità 2024”.



# Sanzioni

*L'art 258, comma 7 del decreto legislativo n. 152 del 2006 prevede che: "I soggetti responsabili del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati che non effettuano la comunicazione di cui all'articolo 189, comma 5, ovvero la effettuano in modo incompleto o inesatto, sono puniti con la sanzione amministrativa pecuniaria da duemila euro a diecimila euro; nel caso in cui la comunicazione sia effettuata entro il sessantesimo giorno dalla scadenza del termine stabilito ai sensi della legge 25 gennaio 1994, n. 70, si applica la sanzione amministrativa pecuniaria da ventisei euro a centosessanta euro".*



# **COMUNICAZIONE PRODUTTORI DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE**



## Home

### Scrivanie Telematiche

Produttori

Sistemi Collettivi di Finanziamento

### Registro AEE

Produttori

Sistemi Finanziamento Individuale

Sistemi Collettivi di Finanziamento

### Informazioni Utili

Registri Europei

Delibere del CDV

### Help

Verifica Compatibilità

### Area Riservata Enti

Accesso

Segui @MUD\_Ecocerved

ecocamere

Home

## Il Registro dei Produttori di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche

L'articolo 29 del Decreto legislativo 14 marzo 2014 n. 49 conferma il ruolo del Registro nazionale dei soggetti obbligati al finanziamento dei sistemi di gestione dei RAEE, istituito e funzionante ai sensi del regolamento 25 settembre 2007, n. 185 al fine di garantire la raccolta e la tenuta delle informazioni necessarie a verificare il rispetto delle prescrizioni del decreto legislativo e il corretto trattamento dei RAEE e di consentire la definizione delle quote di mercato.

I produttori sono tenuti ad iscriversi al Registro nazionale, via telematica, prima che inizino ad operare nel territorio italiano, secondo le modalità indicate all'articolo 1 del regolamento 25 settembre 2007, n. 185.

Ai sensi dell'articolo 4 comma 1 punto g) del D.lgs. 49/2014 è considerato produttore, e quindi soggetto agli obblighi previsti dall'art. 8 del D.Lgs., la persona fisica o giuridica che, qualunque sia la tecnica di vendita utilizzata, compresa la comunicazione a distanza:

1. è stabilita nel territorio nazionale e fabbrica AEE recanti il suo nome o marchio di fabbrica oppure commissiona la progettazione o la fabbricazione di AEE e le commercializza sul mercato nazionale apponendovi il proprio nome o marchio di fabbrica;
2. è stabilita nel territorio nazionale e rivende sul mercato nazionale, con il suo nome o marchio di fabbrica, apparecchiature prodotte da altri fornitori; il rivenditore non viene considerato 'produttore', se l'apparecchiatura reca il marchio del produttore a norma del numero 1);
3. è stabilita nel territorio nazionale ed immette sul mercato nazionale, nell'ambito di un'attività professionale, AEE di un Paese terzo o di un altro Stato membro dell'Unione europea;
4. è stabilita in un altro Stato membro dell'Unione europea o in un paese terzo e vende sul mercato nazionale AEE mediante tecniche di comunicazione a distanza direttamente a nuclei domestici o a utilizzatori diversi dai nuclei domestici;

Il produttore di AEE soggetto agli obblighi di cui al comma 1 può immettere sul mercato dette apparecchiature solo a seguito di iscrizione presso la Camera di commercio di competenza.

All'interno del Registro, oltre alla sezione relativa ai sistemi collettivi di gestione dei RAEE domestici, è istituita una apposita sezione relativa ai sistemi individuali riconosciuti ai sensi dell'articolo 9.

[Scrivania per i produttori](#)

## News

### Publicato il DPCM che stabilisce il nuovo MUD: la scadenza è il 1 luglio 2024

Il portale del Registro AEE è attivo per l'invio della comunicazione annuale a partire dal 4 marzo 2024.

Chiusura del portale per l'invio della comunicazione annuale	[17.11.2023]
Open Scope: transcodifica e nuovo Allegato IV	[26.07.2018]
Disponibili gli atti dell'incontro "Cosa cambia nella gestione dei RAEE dal 15 agosto 2018"	[12.06.2018]
Incontro tecnico sui cambiamenti in vista per la gestione dei RAEE	[31.05.2018]
Indicazioni operative sull'ambito di applicazione "aperto" del D.Lgs. 49/2014	[18.05.2018]



[Continua»](#)

[Visualizza tutto »](#)

# Comunicazione Produttori di Apparecchiature elettriche ed elettroniche

La Comunicazione AEE per i produttori di apparecchiature elettriche ed elettroniche si presenta con riferimento a tutta l'azienda in un unico MUD (con riferimento alla sede che è iscritta al registro produttori).

Si compila solo per via telematica collegandosi al portale [www.registroaee.it](http://www.registroaee.it).

Sono obbligati alla presentazione della dichiarazione AEE i seguenti soggetti:

- produttori di AEE che fabbricano e vendono apparecchiature con il proprio marchio;
- rivenditori di AEE su cui appongono il proprio marchio;
- importatori di AEE nel territorio nazionale;
- produttori di AEE destinate all'esportazione.

I Sistemi collettivi possono comunicare per conto dei produttori che hanno aderito al sistema collettivo i dati relativi alle AEE reimpiegate, riciclate e recuperate nell'anno solare precedente.

# Sanzioni

*Ai sensi dell'art. 38 comma 2, lettera h) del decreto legislativo n. 49 del 2014, il produttore "che, entro il termine stabilito dall'articolo 29, comma 2, non effettua l'iscrizione al Registro nazionale o non effettua le comunicazioni delle informazioni ivi previste, ovvero le comunica in modo incompleto o inesatto, è soggetto alla sanzione amministrativa pecuniaria da euro 2.000 ad euro 20.000".*



**GRAZIE PER L'ATTENZIONE...**

# I nostri riferimenti

## **Responsabile Area Ambiente, Sicurezza e Normativa Tecnica**

**Elena Bonafè:** 041/5499223 - e.bonafe@confindustriavenest.it

**Alessandra Baldin:** 049/8227131 - a.baldin@confindustriavenest.it

**Elena Odorizzi:** 049/8227257 - e.odorizzi@confindustriavenest.it

**Silvia Osellame:** 0422/294356 - s.osellame@confindustriavenest.it

**Marina Spiazzi:** 0422/294231 - m.spiazzi@confindustriavenest.it

**Carlotta Wagmeister:** 0422/294355 - c.wagmeister@confindustriavenest.it

## **Segreteria Area Ambiente, Sicurezza e Normativa Tecnica**

**Luisa Madotto:** 0422/294208 - ambientesicurezza@confindustriavenest.it

